

**ANEXO N° 01**

**Formato de perfil de puestos bajo régimen del Decreto Legislativo N° 1057 y/o Carreras Especiales**

**SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN**

Órgano:	RECTORADO
Unidad Orgánica	OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA
Cargo estructural	NO APLICA
Clasificación	NO APLICA
Nombre del puesto	ESPECIALISTA LEGAL
Dependencia jerárquica	NO APLICA
Puestos a su cargo	NO APLICA

**SECCIÓN: FUNCIONES**

**MISIÓN DEL PUESTO**

ASESORAR A LAS DEMÁS DEPENDENCIAS TÉCNICAS DE LA UNIVERSIDAD, ELABORAR INFORMES Y/O OPINIONES LEGALES Y DEMÁS DOCUMENTACIONES QUE IMPULSEN LA GESTIÓN EN LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO BRINDANDO SEGURIDAD JURÍDICA.

**FUNCIONES DEL PUESTO**

- Elaborar informes técnicos legales en materia de Contrataciones del Estado, interpretar y emitir opinión en temas relacionados a la especialidad.
- Emitir informes y opiniones legales respecto a ampliaciones de plazo, paralización de obras, adicionales y deductivos vinculantes de obras, entre otros, en ejecución de obra por administración directa y en obras ejecutadas mediante contrata.
- Brindar apoyo jurídico eficiente y efectivo a las unidades y diversas jefaturas técnicas de la Universidad en temas relacionados a la especialidad.
- Participar en conciliaciones, audiencias ante el Tribunal de Contrataciones del Estado, arbitrajes, constataciones físicas e inventarios de obras, reuniones y demás asuntos jurídicos especializados que involucre a la institución.
- Apoyar en la revisión de convenios interinstitucionales, contratos, acuerdos, resoluciones y otros.
- Revisar, recomendar e implementar las directivas y reglamentos, procedimientos y normatividad Interna en el ámbito de su competencia.
- Calificar y apoyar cuando existan recursos impugnatorios de apelación en materia de contrataciones del Estado.
- Otras funciones que le asigne su jefe inmediato.

**CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO**

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar)      Temporal       Permanente

**SECCIÓN: REQUISITOS**

**FORMACIÓN ACADÉMICA**

<p><b>A) Nivel Educativo</b></p> <table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Primaria</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Secundaria</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Universitaria</td> <td></td> <td>X</td> </tr> </table>		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/> Primaria			<input type="checkbox"/> Secundaria			<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)			<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)			<input checked="" type="checkbox"/> Universitaria		X	<p><b>B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos</b></p> <p><input type="checkbox"/> Egresado(a)    <input type="checkbox"/> Bachiller    <input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura</p> <p align="center">ABOGADO</p> <table border="1"> <tr> <td>Maestría</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td>Doctorado</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>	Maestría	Egresado	Grado				Doctorado	Egresado	Grado				<p><b>C) ¿Colegiatura?</b></p> <p>Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p> <p><b>D) ¿Habilitación profesional?</b></p> <p>Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p>
	Incompleta	Completa																														
<input type="checkbox"/> Primaria																																
<input type="checkbox"/> Secundaria																																
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)																																
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)																																
<input checked="" type="checkbox"/> Universitaria		X																														
Maestría	Egresado	Grado																														
Doctorado	Egresado	Grado																														

**CONOCIMIENTOS**

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Conocimientos del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante el D.S. 344-2018-EF, Resolución de Contraloría N° 432-2023-CG y la Directiva N° 017-2023-CG/GMPL, Ley de Servicio SERVIR N° 30057, Decreto Supremo N° 040-2014-PCM, Ley Universitaria – 30220 .

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

CONOCIMIENTO EN SISTEMA NACIONAL DE ABASTECIMIENTO PÚBLICO, INCUMPLIMIENTO DE CONTRATO Y APLICACIÓN DE PENALIDADES, CONTRATACIONES DEL ESTADO Y SU NUEVO REGLAMENTO

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos	X	X			Inglés	X			
Hojas de cálculo	X				Quechua	X			
Programa de presentaciones	X				Otros (Especificar)	X			
Otros (Especificar)	X				Otros (Especificar)	X			
Otros (Especificar)	X				Observaciones:				
Otros (Especificar)	X								

**EXPERIENCIA**

**Experiencia laboral general**

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

4 AÑOS

**Experiencia laboral específica**

A. Indique el tiempo de experiencia requerido para el puesto en la función o la materia:

2 AÑOS EN EL SECTOR PÚBLICO

B. Indique el tiempo de experiencia requerido para el puesto en el nivel mínimo de puesto (precisando este):

2 AÑOS EN EL SECTOR PÚBLICO VINCULADO A LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS A LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO Y SU REGLAMENTO

C. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

2 AÑOS EN EL SECTOR PÚBLICO

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto.

**HABILIDADES O COMPETENCIAS**

PENSAMIENTO ANALITICO, ACTITUD DE SERVICIO, TOMA DE DESICIONES.

**REQUISITOS ADICIONALES**