



**PUESTO CAS N° 007 - 2023**  
**CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN DE UN (01) ESPECIALISTA DE CALIDAD**

Puesto	Área Usuaría
Especialista de Calidad	Oficina de Gestión de la Calidad

**I. OBJETO DE LA CONVOCATORIA.**

Contratar, bajo el régimen de Contratación Administrativa de Servicios de UN (01) Especialista de Calidad para desempeñarse en la Oficina de Gestión de la Calidad de la Universidad Nacional Tecnológica de Lima Sur - UNTELS.

**II. REQUISITOS DEL PUESTO**

REQUISITOS MINIMOS	DETALLE
Formación Académica	- Titulado profesional universitario en las carreras de ingeniería de cualquier especialidad, administración, educación, filosofía o afines.
Cursos y/o estudios de especialización	- Cursos afines al proceso de Licenciamiento y/o Renovación de Licencia y/o Acreditación Nacional. - Diplomados o cursos en gestión de la calidad educativa.
Conocimientos	- Modelo de Licenciamiento y/o Renovación de Licencia Institucional de SUNEDU. - Modelo de Acreditación de Programas de Estudios de Educación Superior. - Conocimiento en ofimática.
Experiencia	- Experiencia General: No menor de cuatro (04) años en el sector público y/o privado. Experiencia Específica: No menor a dos (02) año de experiencia en manejo de temas relacionados con licenciamiento y/o acreditación.
Habilidades y Competencias	- Ser proactivo y tener iniciativa - Amplia disposición para el trabajo en equipo. - Capacidad de trabajo bajo presión. - Responsabilidad en el cumplimiento de plazos.

**III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO**

- Planificar y realizar seguimiento de los planes de acción que permitan la implementación de los procesos de acreditación y renovación de licencia institucional.
- Recopilar y analizar las evidencias y/o documentos entregados por las diferentes dependencias, verificando el cumplimiento de lo requerido según los modelos de calidad:



*“Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo”*

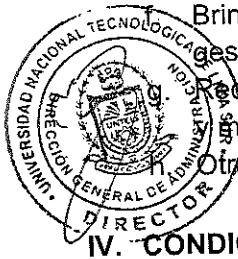
Acreditación de Programas de Estudios y/o Institucional y Renovación de Licencia Institucional.

- c. Realizar acompañamiento técnico bajo el modelo de acreditación nacional SINEACE a las escuelas Profesionales y dependencias de la UNTELS con fines de autoevaluación e implementación de planes de mejora.
- d. Brindar soporte en la redacción de informes y/o reportes de los avances del proceso de acreditación mediante la plataforma SAE u otro mecanismo indicado por SINEACE.
- e. Realizar asesorías a las dependencias para la elaboración de la información documentada requerida para el cumplimiento de los indicadores del Modelo de Renovación de Licencia Institucional.

Brindar acompañamiento en la identificación de los riesgos inherentes a los procesos de gestión de calidad.

Recopilar y sistematizar los planes de mejora para la ejecución, mantenimiento, medición e investigación de riesgos.

Otras tareas que designe la jefatura.



**IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO**

CONDICIONES	DETALLE
Lugar y prestaciones del servicio	Oficina de Gestión de la Calidad - UNTELS
Duración del Contrato	Hasta el 31.12.2023 renovables, de acuerdo con la Ley N° 31638 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
Remuneración Mensual	S/. 5,064.19 (CINCO MIL SESENTA Y CUATRO CON 19/100 soles), los cuales incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como, toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.
Modalidad de trabajo	Presencial (08.00 a 16:45 horas) Jornada semanal máximo de 48 horas

