



PUESTO CAS N° 029 – 2023
CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN DE UNA (01) ESPECIALISTA LEGAL EN
RR.HH

Puesto	Área Usuaría
Especialista Legal en RR. HH	Unidad de Recursos Humanos

I. OBJETO DE LA CONVOCATORIA.

Contratar, bajo el régimen de Contratación Administrativa de Servicios de UN (01) Especialista Legal en RR. HH para desempeñarse en la Unidad de Recursos Humanos de la Universidad Nacional Tecnológica de Lima Sur - UNTELS.

II. REQUISITOS DEL PUESTO

REQUISITOS MINIMOS	DETALLE
Formación Académica	- Título profesional de Abogado, Colegiado y habilitado
Cursos y/o estudios de especialización	- Diplomado en Gestión Pública. y/o - Diplomado especializado en Administración y Gestión Pública - Diplomado en Derecho Administrativo - Diplomado en Recursos Humanos y la nueva Ley Servir - Diplomado en Gestión de Talento Humano - Diplomado en Contrataciones con el estado - Diplomado en control Gubernamental y Control Interno - Diplomado en Seguridad y Salud en el Trabajo
Conocimientos	- Ley del Servicio Civil - Regímenes Laborales - Derecho Administrativo - Derecho Laboral - Negociación Colectiva del sector público.
Experiencia	- Experiencia laboral mínima de cuatro (4) años en el sector público y/o privado. - Experiencia específica en Recursos Humanos de dos (02) años en el sector público y/o privado requerida para el puesto en la función.
Habilidades y Competencias	- Pro actividad - Iniciativa - Responsabilidad. - Capacidad de trabajo bajo presión.

III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO



"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

- a. Brindar Asesoría Legal y Administrativa en los procedimientos y actos administrativos a cargo de la Unidad de Recursos Humanos.
- b. Brindar apoyo y coordinación con las unidades orgánicas para velar por el buen desempeño legal y administrativo de la entidad.
- c. Brindar asesoría en temas normativos laborales, administrativos, de gestión de recursos humanos y temas relacionados a la ley Servir.
- d. Elaborar Resoluciones, Informes Técnicos y Legales, Oficios, Memorandos, Lineamientos, Directivas u otros.
- e. Participar en comités de trabajo en las que participa la Unidad de Recursos Humanos, de ser necesario.
- f. Otras funciones asignadas por jefe inmediato superior, relacionada a la misión de puesto.

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar y prestaciones del servicio	Unidad de Recursos Humanos - UNTELS
Duración del Contrato	Hasta el 31.12.2023 renovables, de acuerdo con la Ley N° 31638 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
Remuneración Mensual	S/. 5,064.19 (CINCO MIL SESENTA Y CUATRO CON 19/100 soles) los cuales incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como, toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.
Modalidad de trabajo	Presencial (08.00 a 16:45 horas) Jornada semanal máximo de 48 horas

