

“AÑO DE LA LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN Y LA IMPUNIDAD”  
**RESOLUCIÓN PRESIDENCIAL N° 173-2019-UNTELS**

Villa El Salvador, 11 de abril de 2019

**VISTO:**

El Proveído N° 0568-2019-UNTELS-CO-P, de fecha 20 de marzo de 2019, mediante el cual el Presidente de la Comisión Organizadora dispone: **AUTORIZAR** el **HORARIO DIFERENCIADO** de la servidora administrativa **GIOVANA CELINDA FELIPE VICERREL**, Secretaria de la Oficina del Centro de Idiomas, establecido los lunes de 2:00 pm a 6:00 pm; de martes a viernes de 8:30 am a 4:30 pm; y sábados de 8:00 am a 12:00 pm, con **eficacia anticipada al 25 de marzo de 2019**, y;

**CONSIDERANDO:**

Que, el artículo 18° de la Constitución Política del Perú, en su cuarto párrafo establece: Cada Universidad es autónoma en su régimen normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico. Las Universidades se rigen por la Ley Universitaria N° 30220 y sus propios estatutos en el marco de la constitución y de las leyes;

Que, el artículo 29 de la Ley Universitaria N° 30220 Comisión Organizadora señala que “Aprobada la ley de creación de una universidad pública, el Ministerio de Educación (MINEDU), constituye una Comisión Organizadora, tiene a su cargo la aprobación del estatuto, reglamentos y documentos de gestión académica y administrativa de la universidad, formulados en los instrumentos de planeamiento, así como su conducción y dirección hasta que se constituyan los órganos de gobierno que, de acuerdo a la presente Ley, le correspondan”;

Que, mediante Oficio N° 060-2019-UNTELS-CO-P-DEU-CI, de fecha 19 de marzo de 2019, la Jefa del Centro de Idiomas, solicita al Jefe de la Oficina de Extensión Universitaria, por necesidad de servicio el horario diferenciado de la servidora administrativa **GIOVANA CELINDA FELIPE VICERREL**, con **eficacia al 25 de marzo de 2019**;

Que, conforme al Oficio N° 068-2019-UNTELS-CO-P-D.E.U, de fecha 19 de marzo de 2019, el Jefe de la Oficina de Extensión Universitaria, remite al Presidente de la Comisión Organizadora, el Oficio N° 060-2019-UNTELS-CO-P-DEU-CI, emitido por la Jefa del Centro de Idiomas, por el cual solicita el horario diferenciado de la servidora administrativa, **GIOVANA CELINDA FELIPE VICERREL** a partir del 25 de marzo de 2019, según el detalle siguiente:

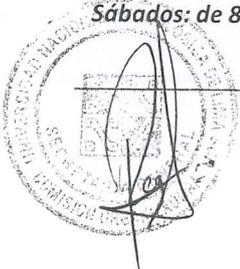
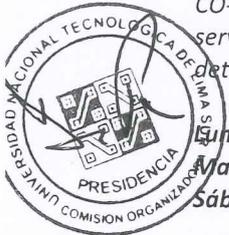
**Lunes: de 2:00 pm a 6:00 pm**  
**Martes a viernes: de 8: 30 am a 04:30 pm**  
**Sábados: de 8:00 am a 12:00 pm**

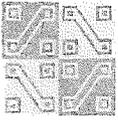
Que, en cumplimiento al artículo 18° de la Constitución Política del Perú, Ley N° 27413 de fecha 10.01.2001, Ley N° 30184, de fecha 06.05.2014, Resolución Presidencial N° 348-2014-UNTECS de fecha 06.05.2014, y en uso a las atribuciones conferidas por la Resolución Viceministerial N° 125-2016-MINEDU de fecha 20. 10.2016, Ley Universitaria N° 30220, de fecha 09.07.2014 y el Estatuto al Presidente de la UNTELS;

**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO.- AUTORIZAR** el **HORARIO DIFERENCIADO** de la servidora administrativa **GIOVANA CELINDA FELIPE VICERREL**, Secretaria de la Oficina del Centro de Idiomas, con **eficacia anticipada al 25 de marzo de 2019**, de acuerdo al siguiente detalle:

**Lunes: de 2:00 pm a 6:00 pm**  
**Martes a viernes: de 8: 30 am a 04:30 pm**  
**Sábados: de 8:00 am a 12:00 pm**





.../// REF. RESOLUCIÓN PRESIDENCIAL N° 173 -2019-UNTELS

**ARTÍCULO TERCERO.- HACER DE CONOCIMIENTO** la presente resolución a la servidora **GIOVANA CELINDA FELIPE VICERREL**, para los fines pertinentes.

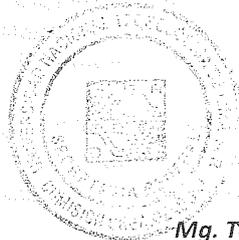
**ARTÍCULO TERCERO.- PUBLICAR** la presente resolución en el **Portal de Transparencia Estándar** de la Universidad Nacional Tecnológica de Lima Sur.

**ARTÍCULO CUARTO.- ENCARGAR** el cumplimiento de la presente resolución al **Director General de Administración (DGA)**, y **Unidad de Recursos Humanos** de la UNTELS.

*Regístrese, comuníquese y archívese*



**Dr. SILVESTRE ZENON DEPAZ TOLEDO**  
**Presidente de la Comisión Organizadora**



**Mg. Tc. ROBERTO ESTEBAN GIBSON SILVA**  
**Secretario General**