



**UNIVERSIDAD NACIONAL
TECNOLÓGICA DE LIMA SUR**

“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”
RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA N° 265-2022-UNTELS

Villa El Salvador, 06 de octubre 2022

VISTO:

El acuerdo de la Comisión Organizadora de fecha 06 de octubre 2022, mediante el cual se dispone: **APROBAR** el **INFORME FINAL** del **Proceso del Examen de Admisión 2022-II (Alternativo y Ordinario Presencial)** de la **Universidad Nacional Tecnológica de Lima Sur**, remitido por la Dirección de Admisión, y;

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 18° de la Constitución Política del Perú, en su cuarto párrafo establece: Cada Universidad es autónoma en su régimen normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico. Las Universidades se rigen por la Ley Universitaria N° 30220 y sus propios estatutos en el marco de la constitución y de las leyes;

Que, el artículo 29 de la Ley Universitaria N° 30220 señala que “Aprobada la ley de creación de una universidad pública, el Ministerio de Educación (MINEDU), constituye una Comisión Organizadora, tiene a su cargo la aprobación del estatuto, reglamentos y documentos de gestión académica y administrativa de la universidad, formulados en los instrumentos de planeamiento, así como su conducción y dirección hasta que se constituyan los órganos de gobierno que, de acuerdo a la presente Ley, le correspondan”;

Que, mediante Resolución Viceministerial N° 066-2022-MINEDU, de fecha 03 de junio de 2022, se resuelve: **RECONFORMAR** la Comisión Organizadora de la Universidad Nacional Tecnológica de Lima Sur, la misma que estará integrada por: **WILSON JOSÉ SILVA VÁSQUEZ**, como Presidente; **JORGE EDMUNDO PASTOR WATANABE**, como Vicepresidente Académico; y **MANUEL PADILLA GUZMAN**, como Vicepresidente de Investigación;

Que, mediante Oficio N° 411-2022-UNTELS-CO-V.ACAD-DA, de fecha 29 de setiembre de 2022, el Director de Admisión remite al Vicepresidente Académico el Informe Final del Proceso del Examen de Admisión Alternativo y Ordinario Presencial 2022-II de la UNTELS, para conocimiento y aprobación;

Que, mediante Oficio N° 1210-2022-UNTELS-CO-V.ACAD, de fecha de fecha 04 de octubre de 2022, el Vicepresidente Académico traslada al Presidente de la Comisión Organizadora el Oficio N° 411-2022-UNTELS-CO-V.ACAD-DA, que anexa el Informe Final del Proceso del Examen de Admisión Alternativo y Ordinario Presencial 2022-II de la UNTELS, para ser evaluado y aprobado en sesión de la Comisión Organizadora;

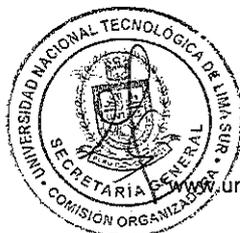
En uso de las atribuciones conferidas por la Resolución Viceministerial N° 066-2022-MINEDU, de fecha 03 de junio de 2022, la Ley Universitaria N° 30220 y el Estatuto de la Universidad, al Presidente de la Comisión Organizadora;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. – APROBAR el **INFORME FINAL** del **Proceso del Examen de Admisión 2022-II (Alternativo y Ordinario Presencial)** de la **Universidad Nacional Tecnológica de Lima Sur**, remitido por la Dirección de Admisión, cuyo contenido se anexa a la presente resolución.

ARTÍCULO SEGUNDO. – PUBLICAR la presente resolución en el Portal de Transparencia Estándar de la Universidad Nacional Tecnológica de Lima Sur.

...///





.../// REF. RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA N° 265-2022-UNTELS

ARTÍCULO TERCERO. – ENCARGAR el cumplimiento de la presente resolución al Vicepresidente Académico y Dirección de Admisión de la UNTELS.

Regístrese, comuníquese y archívese



[Handwritten signature]
Dr. WILSON JOSÉ SILVA VÁSQUEZ
Presidente de la Comisión Organizadora

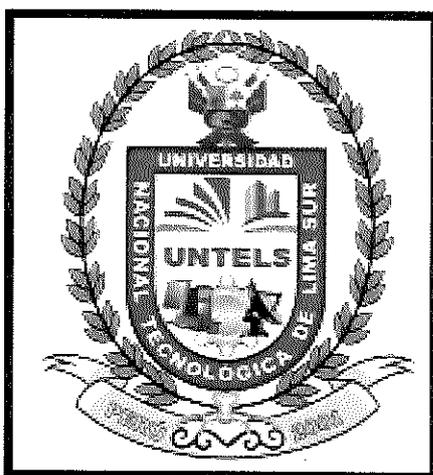


[Handwritten signature]
Abg. MIGUEL ÁNGEL DÍAZ SÁNCHEZ
Secretario General

UNIVERSIDAD NACIONAL TECNOLÓGICA DE LIMA SUR UNTELS

PROCESO DE ADMISIÓN

2022-II



INFORME FINAL

PRESENTADO POR:

LA DIRECCIÓN DE ADMISIÓN

Mg. JULIO CESAR TORRES ISLA

LIMA – PERÚ

2022

INFORME FINAL PROCESO DE ADMISIÓN 2022-II

1. PRESENTACIÓN

En cumplimiento del Proyecto de Desarrollo Institucional de la Universidad Nacional Tecnológica de Lima Sur - UNTELS se ha programado y desarrollado el Proceso de Admisión Presencial 2022-II. En virtud de ello el presente documento contiene el resumen de las actividades realizadas durante dicho proceso.

Los resultados obtenidos tienen su base en una adecuada planificación del **Examen Alternativo y Ordinario 2022-II**, en el cumplimiento del cronograma general y la ejecución oportuna de cada etapa del proceso.

Los integrantes de la Dirección de Admisión, estamos agradecidos a las autoridades de la UNTELS, por habernos confiado esta tarea, que ha permitido mostrar nuestra experiencia y alta identificación institucional. Igualmente, debemos agradecer a todo el personal docente y administrativo que ha puesto todo su empeño y entusiasmo aportando positivamente en las diversas tareas encomendadas en el proceso.

2 PLANIFICACIÓN

El Director de la Dirección de Admisión, fue designado con Resolución de Comisión Organizadora N° 040-2022-UNTELS, de fecha 15 de febrero del 2022.

Este Proceso de Admisión se llevó a cabo de acuerdo a las siguientes Resoluciones:

Resolución de Comisión Organizadora N° 128-2022-UNTELS, del 18 de mayo de 2022, donde se aprueba el Reglamento General de los Procesos Admisión (Anexo N°9), Resolución de Comisión Organizadora N° 127-2022-UNTELS de la misma fecha, donde se aprueba: DIRECTIVA N° 001-2022-UNTELS-CO-V. ACAD "PROCESO DE ELABORACIÓN DE PRUEBA Y CONTROL DE CALIDAD DE LOS EXÁMENES DE ADMISIÓN DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TECNOLÓGICA DE LIMA SUR" y DIRECTIVA N° 002-2022-UNTELS-CO-V. ACAD "PROCESO DE APLICACIÓN Y CALIFICACIÓN DEL EXAMEN DE ADMISIÓN DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TECNOLÓGICA DE LIMA SUR" (Anexo N°11), Resolución de Comisión Organizadora N° 129-2022-UNTELS, del 18 de mayo de 2022, donde se aprobó el Plan Operativo y Presupuesto del Examen Alternativo y Ordinario Presencial 2022-II (Anexo N°8).

La Dirección de Admisión; con la finalidad de obtener resultados óptimos ha tenido por misión organizar, ejecutar, controlar y evaluar el Proceso de ingreso a las 05 Carreras Profesionales, en las que la Universidad Nacional Tecnológica de Lima Sur

forma profesionales; regido por las normas legales y reglamento general de admisión de esta casa de estudios. La coordinación general estuvo a cargo de la Dirección de Admisión que ha monitoreado permanentemente el cumplimiento de las funciones. Igualmente se ha mantenido informada a la Vicepresidencia Académica sobre el desarrollo del proceso.

2.1. BASE LEGAL

- ✓ Ley de Creación de la UNTECS N° 27413 de fecha 10 de enero de 2001.
- ✓ Resolución del CONAFU N° 365-2006-CONAFU que autoriza el funcionamiento provisional de la Universidad de fecha 6 de noviembre del 2006.
- ✓ Estatuto de la Universidad.
- ✓ Reglamento General del Proceso de Admisión a las Universidades bajo competencia de CONAFU de fecha 13 de marzo del 2007.
- ✓ Resolución del CONAFU N° 057-2013-CONAFU que resuelve INCORPORAR como Capítulo XII del Reglamento General de Admisión el Capítulo Títulado “**De la Cobertura**”, de fecha 23 de enero de 2016.
- ✓ Resolución Viceministerial N° 015-2022-MINEDU.
- ✓ Resolución de Comisión Organizadora N° 040-2022-UNTELS de fecha 15 de febrero del 2022, donde se designa al Director de la Dirección de Admisión.

2.2. OBJETIVO GENERAL

Realizar el Proceso de Admisión del semestre 2022-II, acorde a las normas establecidas por la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU y la Universidad Nacional Tecnológica de Lima Sur - UNTELS, regido por el Reglamento General de los Procesos Admisión, a fin de seleccionar a los mejores postulantes para que inicien sus estudios universitarios con una base firme que garantice el éxito en sus estudios superiores.

2.2.1. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Posicionar a la Universidad a nivel local, regional y nacional.
- Promocionar el Examen Alternativo y Ordinario 2022-II.
- Evaluar los conocimientos de los postulantes para obtener un cuadro de mérito.
- Seleccionar y cubrir las vacantes previstas de acuerdo al orden de mérito y que cumplan con la nota mínima para ocupar una vacante en la carrera

a la que postula, que fue igual o superior al 40% del puntaje total.

- Garantizar la transparencia y el cumplimiento de las normas establecidas para el Proceso de Admisión Presencial 2022-II.

2.3. DURACIÓN

El proceso de Admisión 2022-II, inicia sus actividades el 30 de mayo 2022 y termino el 05 de setiembre de 2022.

2.4. ORGANIZACIÓN DE TRABAJOS DE LAS UNIDADES

El Proceso de Admisión Presencial 2022-II, fue desarrollado en su totalidad por:

- **Director de la Dirección de Admisión:**
Mg. Julio Cesar Torres Isla.
- **Secretaria de la Dirección de Admisión:**
Sra. Yorsini Enith Ypanaqué Ramírez.
- **Apoyo Administrativo (Promotora):**
Srta. Ana Cristina Pachacama Coscco.

2.4.1. ÁREA DE PROMOCIÓN Y PUBLICIDAD

A cargo de la Srta. Ana Cristina Pachacama Coscco (Responsable).

FUNCIONES:

- Ejecutar y proponer los diferentes medios y formas de promoción para su evaluación, y posterior aprobación.
- Organizar y ejecutar la distribución y ejecución de las diversas actividades promocionales.
- Otras funciones que le asigne.

2.4.2. ÁREA DE ELABORACIÓN DE PRUEBA

A cargo del Mg. Julio Cesar Torres Isla (Responsable).

FUNCIONES:

- Evaluar el Banco de preguntas del Proceso de Admisión anterior.
- Establecer un Banco de Preguntas para el presente proceso, y asegurar de su reserva y cuidado de sus archivos.
- Proponer la estructura de la Prueba, la cual es la base para seleccionar el número necesario de ítems, para el presente proceso.

- Proponer al Jefe de prueba quien se encargará del cuadro de docentes constructores de prueba dirigida o items al Examen Admisión 2022-II.
- Establecer el cronograma y funciones del equipo de constructores de la prueba al Examen Admisión 2022-II.
- Solicitar y proporcionar la logística necesaria para la construcción de la prueba dirigida al Examen Admisión 2022-II.
- Presentar informes periódicos y el informe final del proceso del área a su cargo.
- Coordinar con la Comisión Organizadora para dar inicio a la elaboración de la prueba, entrega de materiales de aplicación de la prueba y cierre del Examen.
- Otras funciones que sean asignadas.

2.4.3. ÁREA DE DOCENTES, LOCALES Y SEGURIDAD

A cargo del Mg. Julio Cesar Torres Isla (Responsable).

FUNCIONES:

- Proponer a la Comisión Organizadora, la plana docente para establecer los niveles de su participación como: Jefe de Unidad y Coordinadores.
- Estos tendrán la condición de nombrados en caso de no haber los suficientes se completará con docentes contratados y Locación de servicios.
- Determinar la cantidad de personal docente, administrativo y de servicio que participarán en el día de la prueba del Examen Admisión Presencial 2022-II; así como elaborar su información documentada.
- Capacitar al personal docente que participará en la prueba, y proponerlo a la Comisión Organizadora.
- Realizar los trámites respectivos, a fin de contar con aulas de 20 postulantes y un docente.
- Coordinar con la Oficina de Tecnología de Información y Comunicación, para la entrega de los listados de postulantes.
- Convocar a los docentes para participar en el examen.
- Llevar el control de asistencia del personal docente, administrativo y de servicio que participarán el día del examen de admisión presencial.
- Verificar la seguridad del ambiente y el mobiliario adecuado para los postulantes.
- Presentar al Presidente de la Comisión Organizadora el informe final del proceso.

2.4.4 ÁREA DE INSCRIPCIONES, COMPUTO, INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA

A cargo de la Sra. Yorsini Enith Ypanaqué Ramírez (Responsable).

FUNCIONES:

- Coordinar con la Jefatura de la Oficina de Tecnología de Información y Comunicación, a fin de contar con lo necesario para las inscripciones de los postulantes, así como el hardware y software pertinentes.
- Evaluar, definir, implementar y organizar el procedimiento de la inscripción, cuidando de la seguridad del mismo.
- Convocar y seleccionar al personal técnico que se encargará del proceso de inscripciones.
- Supervisar y coordinar la inscripción de postulantes asegurando la autenticidad de los datos y los documentos entregados. Asimismo, poner a buen recaudo los archivos del área de inscripción.
- Coordinar con la Oficina de Tecnología de Información y Comunicación para contar con la asistencia técnica durante todo el proceso de admisión.
- Coordinar con la Oficina de Tecnología de Información y Comunicación, la evaluación del software para la inscripción de los postulantes, el cual entrará en funcionamiento luego de las pruebas respectivas y ser aprobadas por la Comisión Organizadora.
- Coordinar con la Oficina de Tecnología de Información y Comunicación la actualización permanente de la página web con respecto al proceso de admisión, y la publicación oportuna de los resultados.
- Emitir los informes periódicos sobre las inscripciones y pago por concepto de prospectos de la prueba para el Examen de Admisión Presencial 2022-II.
- Llevar el control del proceso de Inscripciones.
- Emitir las Estadísticas de Inscripciones y de Ingresantes, por modalidades, carreras profesionales, por procedencia geográfica y otros que sean requeridos.
- Emitir informes periódicos y finales de los ingresos captados por los diferentes conceptos de admisión.
- Asegurar la publicación en la web, del procedimiento de la inscripción, y la ubicación de los ambientes.

- Presentar informes periódicos e informe final del área a su cargo.
- Otras funciones que le asigne.

2.4.5 ÁREA DE ECONOMÍA Y LOGÍSTICA

A cargo del Mg. Julio Cesar Torres Isla (Responsable).

FUNCIONES:

- Presentar y sustentar el Presupuesto del Proceso de Admisión Presencial 2022-II a la Comisión Organizadora.
- Solicitar a la Presidencia tramitar la adquisición de los bienes y servicios demandados en el Proceso de Admisión.
- Velar por la seguridad del Proceso de Admisión con la provisión oportuna de los bienes y servicios requeridos.
- Otras funciones que le asigne la Comisión Organizadora.

2.5. CRONOGRAMA

Para efecto de la ejecución del Proceso de Admisión: Examen Alternativo y Ordinario 2022-II el personal que labora en la Dirección de Admisión elaboró y fijó el cronograma general del proceso, donde se establecen las actividades fundamentales a cumplirse; tal como se muestra en el **CUADRO N° 01:** correspondiente al **CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES.**

**CUADRO N° 01: CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES
EXAMEN DE ADMISIÓN: ALTERNATIVO Y ORDINARIO 2022-II**

N°	Proceso	Periodo
1	Convocatoria al Proceso de Admisión Alternativo y Ordinario	30 de Mayo de 2022
2	Venta de Prospectos	Desde 06 de junio al 24 de agosto de 2022
3	Inscripción de postulantes modalidad Alternativa y Ordinaria	Desde 06 de junio al 24 de agosto de 2022
4	Inscripción de Rezagados de la modalidad Alternativa y Ordinario, con recargo de S/. 50.00 Nuevos Soles	25 y 26 de agosto (Pago solo en caja de la UNTELS)
5	Inscripción por la modalidad del Centro Preuniversitario	11 y 12 de agosto de 2022
6	Examen de Admisión Modalidad Alternativo y Ordinario	28 de agosto de 2022
7	Publicación de resultados Modalidad Alternativo y Ordinario	28 de agosto de 2022
8	Entrega de constancias de ingreso	31 de agosto y 01 de setiembre de 2022
9	Entrega de constancias a rezagados, con recargo de S/. 50.00	02 de setiembre de 2022
10	Difusion para la cobertura	05 de setiembre de 2022
11	Entrega de constancias por cobertura	05 de setiembre de 2022

2.6. CUADRO DE VACANTES

Para el presente Proceso de Admisión: Alternativo y Ordinario 2022-II en el **CUADRO N°02** se presentan **LAS VACANTES CORRESPONDIENTES POR CARRERA Y MODALIDAD DE INGRESO**, el cual fue aprobado según **RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA N° 133-2021-UNTELS**, el 25 de agosto de 2021 (Anexo N° 7).

CUADRO N° 02: CUADRO DE VACANTES 2022-II

IT	CARRERA PROFESIONAL	ADMISION TALENTOS (*)	CENTRO PRE-UNIVERSITARIO	ALTERNATIVO							TOTAL ALTERNATIVO	ORDINARIO	TOTAL VACANTES POR CARRERA PROFESIONAL	
				TITULADOS Y GRADUADOS 2DA CARRERA	TRASLADOS DE UNIVERSIDADES CON LICENCIADA DENEGADA	PRIMEROS PUESTOS	DEPORTISTAS CALIFICADOS	PERSONAS CON DISCAPACIDAD	HEROES DE GUERRA, VICTIMAS DEL TERRORISMO Y AFECTADOS POR LA IOLENCIA SOCIAL	COMUNIDADES INDIGENAS Y AMAZONICAS				
1	ADMINISTRACION DE EMPRESAS		15	1	4	2	1	3	1	1	1	13	26	54
2	INGENIERIA AMBIENTAL	2	15	1	4	2	1	3	1	1	1	13	24	54
3	INGENIERIA DE SISTEMAS	2	15	1	4	2	1	3	1	1	1	13	24	54
4	INGENIERIA ELECTRONICA Y TELECOMUNICACIONES	2	15	1	4	3	1	3	1	1	1	14	23	54
5	INGENIERIA MECANICA Y ELECTRICA	3	15	1	4	2	1	3	1	1	1	13	23	54
TOTAL VACANTES POR MODALIDAD		9	75	5	20	11	5	15	5	5	5	66	120	270

2.7. BALANCE ECONÓMICO

En el CUADRO N° 03 se presenta el balance económico final del proceso de admisión 2022-II.

CUADRO N°03: BALANCE ECONÓMICO FINAL 2022-II

A) INGRESOS

ITEM	DETALLE	CANTIDAD	UNIDAD	PRECIO UNITARIO S/.	INGRESO TOTAL S/.
1	VENTA DE PROSPECTOS	525	UNIDAD	60.00	31,500.00
2	INSCRIPCION DE POSTULANTES DE COLEGIOS NACIONALES	359	UNIDAD	300.00	107,700.00
3	INSCRIPCION DE POSTULANTES DE COLEGIOS PARTICULARES	184	UNIDAD	400.00	73,600.00
4	INSCRIPCION POR MODALIDAD GRADUADOS Y TITULADOS	1	UNIDAD	1,800.00	1,800.00
5	INSCRIPCION POR MODALIDAD TRASLADOS DE UNIVERSIDADES CON LICENCIA DENEGADA	3	UNIDAD	1,800.00	5,400.00
6	RECARGO DE REZAGADOS COLEGIOS NAC. - PART.	0	UNIDAD	50.00	-
7	CONSTANCIAS DE INGRESOS	136	UNIDAD	50.00	6,800.00
8	RECARGO DE REZAGADOS CONSTANCIAS DE INGRESOS	0	UNIDAD	50.00	-
TOTAL INGRESOS					226,800.00

B) EGRESOS

INTERNAMIENTO					
I MATERIALES PARA PRUEBA					
ITEM	DETALLE	CANTIDAD	UNIDAD	PRECIO UNITARIO S/.	EGRESO TOTAL S/.
1	FICHAS OPTICAS	1000	UNIDAD	1.00	1,000.00
2	TONNER PARA IMPRESORA HP LASER JET 1102 - CE85A	1	UNIDAD	300.00	300.00
3	TÓNER RICOH PARA IM 600F REF. 418477 NEGRO ORIGINAL	1	UNIDAD	350.00	350.00
SUB-TOTAL MATERIALES PARA IMPRESIÓN DE EXAMEN					1,650.00
II ALIMENTOS Y BEBIDAS					
ITEM	DETALLE	CANTIDAD	UNIDAD	PRECIO UNITARIO S/.	EGRESO TOTAL S/.
1	INFUSIONES (TE CANELA Y CLAVO, MANZANILLA, Y ANIS)	3	CAJA 25 UNID.	2.25	6.75
2	AZUCAR	4	KG	4.95	19.80
3	CAFÉ INSTANTANEO LATAS 200 GRS	3	LATAS	25.80	77.40
4	CARAMELO DURO	2	PAQUETES	7.80	15.60
5	GALLETAS SALADAS X 40 GR. EN PAQUETES X 6	15	PAQUETEX6	3.40	51.00
6	GALLETAS DULCES X 43 GR. EN PAQUETES X 6	15	PAQUETEX6	4.25	63.75
7	MANTEQUILLA x 200 GRS	2	POTE	9.65	19.30
8	MERMELADA x 1.0 KG	2	FRASCO	11.00	22.00

SUB-TOTAL ALIMENTOS Y BEBIDAS	275.60
SUB-TOTAL INTERNAMIENTO	1,925.60

PUBLICIDAD

I MARKETING Y PUBLICIDAD					
ITEM	DETALLE	CANTIDAD	UNIDAD	PRECIO UNITARIO S/.	EGRESO TOTAL S/.
1	VOLANTES A5 (21X15 CM) SELECCIÓN DE COLORES EN COUCHE MATE DE 150 GR FULL COLOR	15	MILLAR	90.00	1,350.00
2	TRIPTICOS A4 EN COUCHE MATE DE 250 GR FULL COLOR CARRERAS	2	MILLAR	350.00	700.00
3	BLOCK PUBLICITARIOS	500	UNIDAD	3.20	1,600.00
4	LAPICEROS PROMOCIONALES ECOLOGICOS - TINTA SECA	500	UNIDAD	1.00	500.00
5	IMPRESIÓN DE GIGANTOGRAFIA 21 X 1.80 METROS	2	UNIDAD	S/600.00	S/1,200.00
6	IMPRESIÓN DE GIGANTOGRAFIA 4.15 X 2.5 METROS	2	UNIDAD	S/150.00	S/300.00
7	SERVICIOS DE PUBLICIDAD EN REDES SOCIALES POR UN MES	1	VEZ	S/7,906.00	S/7,906.00
SUB-TOTAL MARKETING Y PUBLICIDAD					13,556.00
SUB-TOTAL PUBLICIDAD					13,556.00

SERVICIOS Y OTROS

I SERVICIO DE IMPRESIÓN DE PROSPECTO DE ADMISION					
ITEM	DETALLE	CANTIDAD	UNIDAD	PRECIO UNITARIO S/.	EGRESO TOTAL S/.
1	PROSPECTO DE ADMISION	800	UNIDAD	-	-
SUB-TOTAL PROSPECTO DE ADMISION					-
II PROMOCION E INSCRIPCION					
ITEM	DETALLE	CANTIDAD	UNIDAD	PRECIO UNITARIO S/.	EGRESO TOTAL S/.
1	PROMOTORA DE PROCESO DE ADMISION 2022-II - S/1500.00xMES DURANTE 03 MESES	3	MES	1,500.00	4,500.00
2	SERVICIO DE SOPORTE INFORMÁTICO (SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE EXAMEN) POR 1 MES	1	MES	1,800.00	1,800.00
3	BOLSISTA - S/ 400 x MES DURANTE 2 MESES	2	PERSONA	800.00	1,600.00
SUB-TOTAL PROMOCION E INSCRIPCION					7,900.00
SUB-TOTAL SERVICIOS					7,900.00
II ALIMENTACION Y OTROS					
ITEM	DETALLE	CANTIDAD	UNIDAD	PRECIO UNITARIO S/.	EGRESO TOTAL S/.
1	REFRIGERIO INTERNAMIENTO EXAMEN ALTERNATIVO Y ORDINARIO x 2.0 DIAS x DAC-D	24	PERSONA	32.00	768.00
2	DESAYUNO EXAMEN ALTERNATIVO Y ORDINARIO x 1 DIA	90	PERSONA	8.00	720.00
SUB-TOTAL ALIMENTACION Y OTROS					1,488.00
SUB-TOTAL SERVICIOS					1,488.00

PERSONAL

EXAMEN DE ADMISION ALTERNATIVO Y ORDINARIO					
PERSONAL PARA ELABORACION DE PRUEBA (EXAMEN ALTERNATIVO Y ADMISION)					
ITEM	DETALLE	CANTIDAD	UNIDAD	PRECIO UNITARIO S/.	EGRESO TOTAL S/.
1	JEFE DE PRUEBA	1	PERSONA	1,000.00	1,000.00

2	REVISIÓN DE CALIDAD DE PRUEBA	1	PERSONA	900.00	900.00
3	CONSTRUCTORES DE PRUEBA	9	PERSONA	900.00	8,100.00
4	TÉCNICOS EN DIGITACIÓN	2	PERSONA	500.00	1,000.00
5	TÉCNICO EN IMPRESIÓN	1	PERSONA	400.00	400.00
6	APOYO EN IMPRESIÓN	1	PERSONA	350.00	350.00
7	ENFERMERA	1	PERSONA	-	-
8	SOPORTE TECNICO	1	PERSONA		
9	AGENTES DE SEGURIDAD	3	PERSONA	-	-
10	PERSONAL DE SERVICIO	1	PERSONA	-	-
SUB-TOTAL PERSONAL PARA ELABORACION DE PRUEBA					11,751.00
APLICACIÓN Y SUPERVISION DE LA PRUEBA					
ITEM	DETALLE	CANTIDAD	UNIDAD	PRECIO UNITARIO S/.	EGRESO TOTAL S/.
11	JEFE DE UNIDAD	1	PERSONA	700.00	700.00
12	COORDINADORES	6	PERSONA	600.00	3,600.00
13	DOCENTES APLICADORES DE PRUEBA	25	PERSONA	500.00	12,500.00
14	PERSONAL ADMINISTRATIVO PARA APOYO AL JEFE DE UNIDAD	1	PERSONA	400.00	400.00
15	PERSONAL ADMINISTRATIVO PARA APOYO ORIENTACIÓN Y CATEO	8	PERSONA	350.00	2,800.00
16	MEDICO - ENFERMERA	1	PERSONA	300.00	300.00
17	ASISTENTE DE IMAGEN	1	PERSONA	-	-
SUB-TOTAL APLICACIÓN Y SUPERVISION DE PRUEBA					20,300.00
PERSONAL DE SEGURIDAD Y DE SERVICIO					
ITEM	DETALLE	CANTIDAD	UNIDAD	PRECIO UNITARIO S/.	EGRESO TOTAL S/.
18	JEFE DE SEGURIDAD	1	PERSONA	350.00	350.00
19	JEFE PNP	1	PERSONA	-	-
20	PERSONAL PNP	3	PERSONA	-	-
21	SERVICIO DE ELECTRICIDAD	1	PERSONA	150.00	150.00
22	PERSONAL SERVICIO Y MANTENIMIENTO (SABADO Y DOMINGO)	2	PERSONA	-	-
SUB-TOTAL PERSONAL DE SEGURIDAD Y DE SERVICIO					500.00
CALIFICACION DE LA PRUEBA					
ITEM	DETALLE	CANTIDAD	UNIDAD	PRECIO UNITARIO S/.	EGRESO TOTAL S/.
23	JEFE DE OTIC	1	PERSONA	S/0.00	-
24	SOPORTE INFORMÁTICO - ASISTENTE DE CALIFICACIÓN	1	PERSONA	S/0.00	-
25	SOPORTE INFORMÁTICO - APOYO AL ASISTENTE DE CALIFICACIÓN	2	PERSONA	S/0.00	-
26	SOPORTE INFORMÁTICO - ASISTENTE DE SISTEMAS	1	PERSONA	S/0.00	-
27	SOPORTE TECNICO	1	PERSONA	S/0.00	-
SUB-TOTAL CALIFICACION DE LA PRUEBA					-

APOYO ADMINISTRATIVO					
ITEM	DETALLE	CANTIDAD	UNIDAD	PRECIO UNITARIO S/.	E GRESO TOTAL S/.
28	DIRECTOR DE ADMISIÓN	1	PERSONA	1,500.00	1,500.00
29	SECRETARIA DE LA DIRECCIÓN DE ADMISIÓN	1	PERSONA	1,000.00	1,000.00
SUB TOTAL APOYO ADMINISTRATIVO					2,500.00
TOTAL PAGO DE PERSONAL					35,051.00
TOTAL EGRESOS					61,570.60

BALANCE PROYECTADO	TOTAL INGRESOS	226,800.00
	TOTAL EGRESOS	61,570.60
	SALDO TOTAL	165,229.40

2.8. PROSPECTO

El diseño y contenido del Prospecto de Admisión: Examen Alternativo y Ordinario 2022-II fue revisado, reajustado y aprobado por el personal administrativo de la Dirección de Admisión para luego ser editado con el apoyo de la Oficina de Comunicación e Imagen - UNTELS. Se mandó el diseño a la Oficina de Tecnología de la información y Comunicación para la distribución de acuerdo a la inscripción de los postulantes, según cronograma.

Venta de prospecto

Según el Reglamento de Admisión, cada postulante adquiere su prospecto que es enviado por correo electrónica previa inscripción, después de realizar el pago respectivo en el Banco de la Nación o Caja de la UNTELS con código N° 8788, por el monto de S/. 60.00.

Se vendieron un total de 525 prospectos.

3. PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DEL PROCESO DE ADMISIÓN

En esta área se realizaron las siguientes acciones previas:

- Revisión y aprobación del contraste en el manejo de textura, color y forma del material publicitario (banners, flayers, etc.) a utilizar en todo el proceso de difusión, tomando en cuenta el presupuesto.

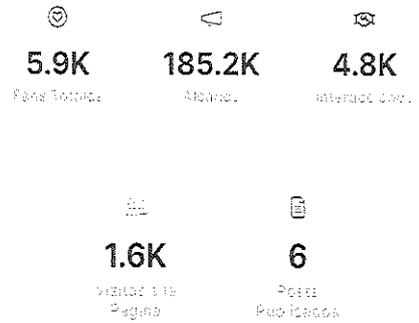
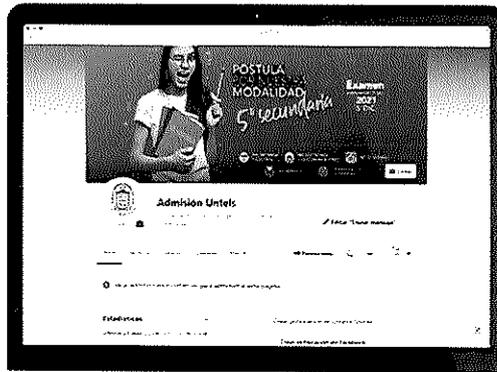
Asimismo, de acuerdo a lo programado y en estrecha coordinación con la Jefatura de la Dirección, esta área logró la realización de las siguientes actividades:

- Charlas informativas y de orientación en Instituciones Educativas.
- Charlas informativas y de orientación en Academias de Lima Sur y alrededores.
- Se gestionó la compra e instalación de 04 gigantografías para promocionar el

Examen de Admisión.

- Se gestionó y se realizó la publicidad por medio de redes sociales (Facebook).

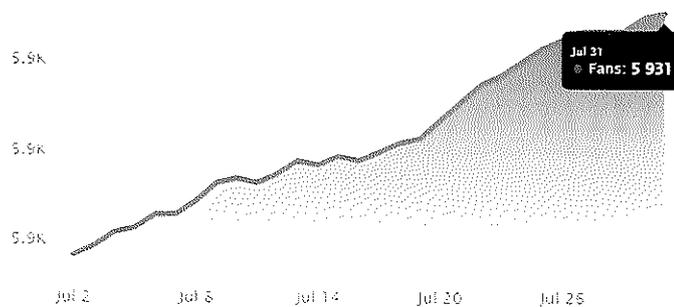
Se lanzó publicidad a través de redes sociales, tal como Facebook. Esta publicidad estuvo pagada utilizando un presupuesto de S/. 7,906.00 (Siete mil novecientos seis con 00/100 soles), tal como se muestra a continuación:



FANS FACEBOOK - HISTÓRICO

Total de Fans Gusta en tu página por día

Historial de Fans



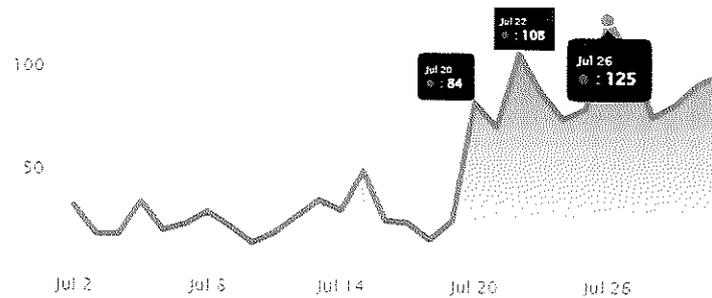
En el gráfico se observa que hay un crecimiento sostenible de nuevos fans durante julio, este crecimiento es gracias al contenido patrocinado durante la quincena del mes. Es así que en esta mitad de campaña cerramos con 5,931 fans.

VISITAS A LA PÁGINA

Número de veces que personas iniciaron y no iniciaron sesión en Facebook y vieron el perfil de la página.



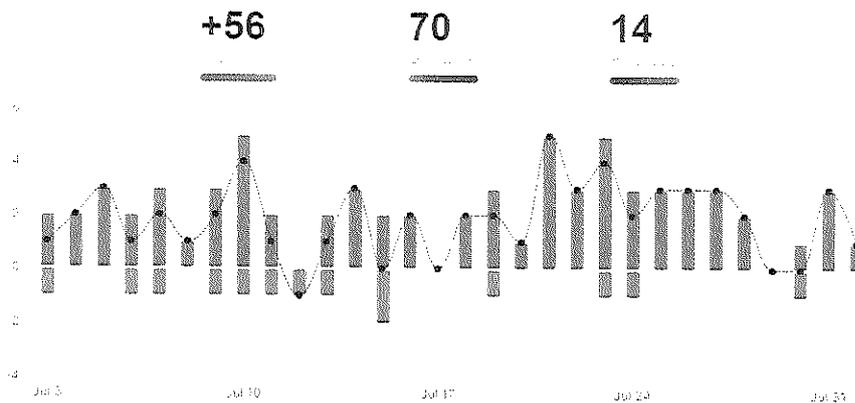
Visitas a la Página



En el gráfico podemos ver que los días 20, 22 y 26 de julio la página alcanzó los picos más altos de visitas de los usuarios al **fanpage**. Esto se debe al contenido informativo del nuevo proceso de admisión el cual se mantiene vigente hasta el 24 de agosto.

FANS GANADOS Y PERDIDOS

Ritmo de fans (de) - Gusta en la página (ganados y perdidos) cada día.



Durante esta mitad de campaña se ha llegado a obtener 70 nuevos fans, de los cuales se perdieron 14. Obteniendo en total 56 fans durante la campaña.

FOTO PORTADA FACEBOOK



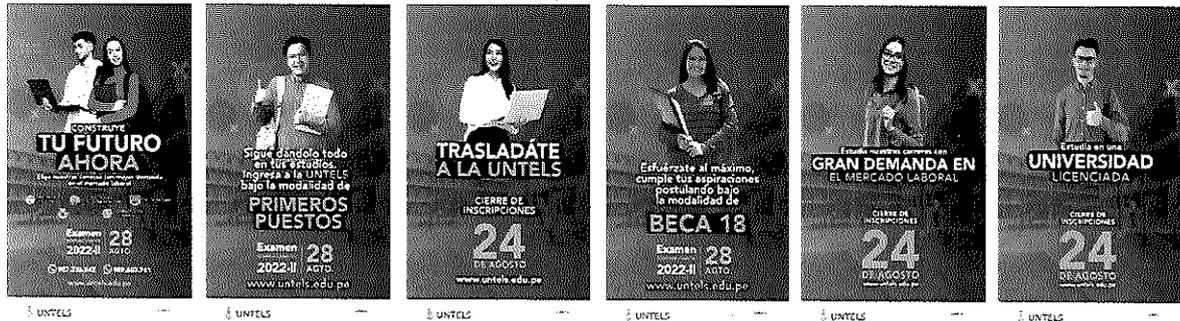
CONSTRUYE TU FUTURO AHORA
 Elige nuestras carreras con mayor demanda en el mercado laboral

Examen de admisión presencial 2022 el **28 DE AGOSTO**
www.untels.edu.ec

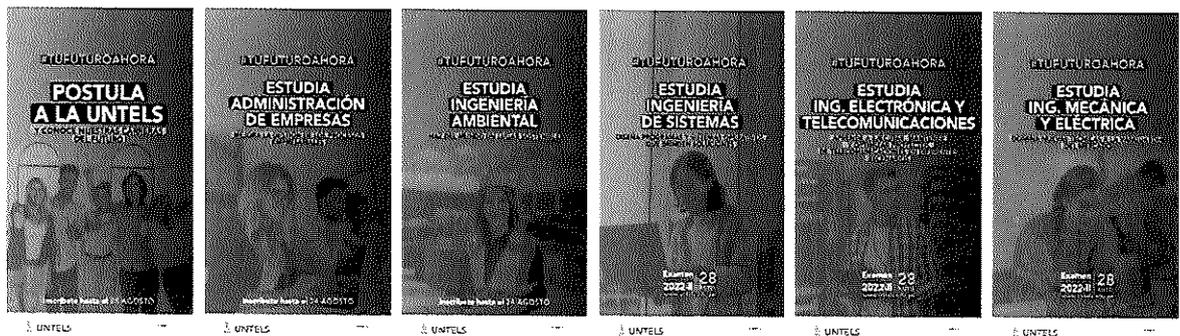
987.326.542 | 987.603.741

UNTELS

STORIES ADMISIÓN



STORIES CARRERAS



425 Seguidores

4.7K Alcance

5.6K Impresiones

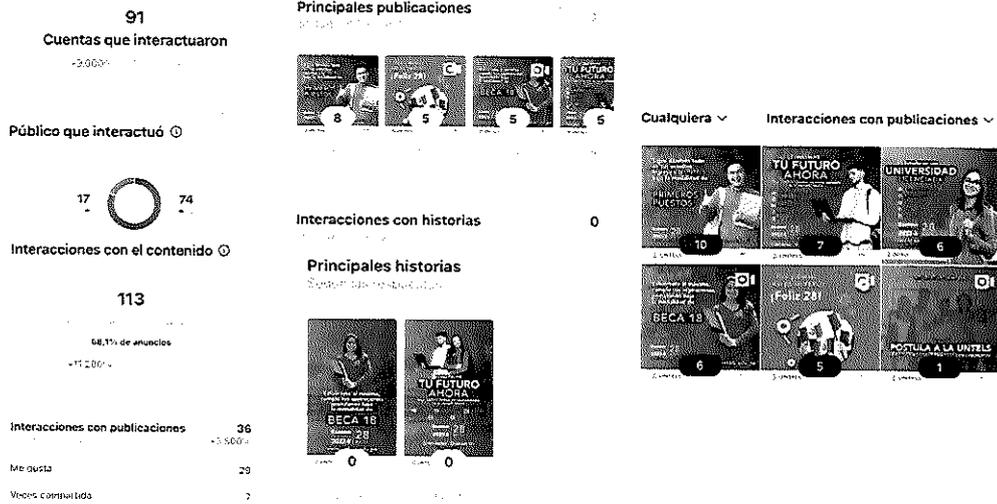
49 Vídeos compartidos

65 Posts Publicados

INTERACCIONES



Estas estadísticas miden las interacciones con el contenido de las publicaciones, historias, reels, videos de IGTV y videos en vivo durante el periodo seleccionado.



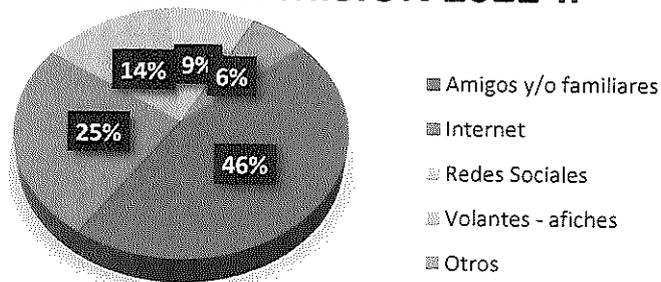
Cabe precisar que, según reporte facilitado por el Área de Inscripciones, el medio de difusión de mayor alcance es de Amigos y/o familiares, seguido de internet y redes sociales; tal como se puede observar en el CUADRO N° 04 Y GRÁFICO N° 01.

CUADRO N° 04: REPORTE DE MEDIO PUBLICITARIO DEL PROCESO DE ADMISIÓN 2022-II

MEDIO DE PUBLICIDAD	TOTAL	PORCENTAJE
Amigos y/o familiares	247	46%
Internet	137	25%
Redes Sociales	76	14%
Volantes - afiches	49	9%
Otros	33	6%
TOTAL	542	100%

Fuente: Datos proporcionados por la Dirección de Admisión - Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicación OTIC

REPORTE DE MEDIO PUBLICITARIO ADMISIÓN 2022-II



4. INSCRIPCIÓN DE POSTULANTES

Para el proceso de inscripciones, se designó a la **Sra. Yorsini Enith Ypanaqué Ramírez** con quien se coordinó el desarrollo de las diversas actividades que se realizaron en esta área siendo las siguientes:

- Se coordinó con el Jefe de la Oficina de Tecnología de Información y Comunicación para asegurar el correcto funcionamiento del sistema de inscripción.
- Se solicitó que las inscripciones para el Examen de Admisión: Alternativo y Ordinario 2022-II cierren el día viernes 26 de agosto de 2022, con esto se logró sin dificultad, la distribución de 26 aulas para la aplicación del examen.

4.1. EXAMEN ALTERNATIVO

Se tuvo un total de **38 inscritos** y 02 inasistencia; tal como se detalla en el siguiente **CUADRO N°05**.

**CUADRO N°05: RESUMEN DE POSTULANTES INSCRITOS,
POSTULANTES ASISTENTES Y POSTULANTES
NO ASISTENTES POR MODALIDAD ALTERNATIVO 2022-II**

CARRERA PROFESIONAL	INSCRITOS	ASISTENTES	AUSENTES
<i>PRIMEROS PUESTOS</i>	10	10	0
<i>ADMISIÓN DE TALENTOS</i>	4	4	0
<i>TITULADOS Y GRADUADOS 2DA. CARRERA</i>	1	1	0
<i>DISCAPACITADOS</i>	2	2	0
<i>HÉROES DE GUERRA Y VÍCTIMAS DEL TERRORISMO</i>	18	16	2
<i>TRASLADOS DE UNIVERSIDADES CON LICENCIA DENEGADA</i>	3	3	0
TOTAL EXAMEN ALTERNATIVO	38	36	2

De los **38 inscritos**, **36 asistieron al examen**, **2 ausentes** y **8 lograron vacantes**.

4.2. EXAMEN ORDINARIO

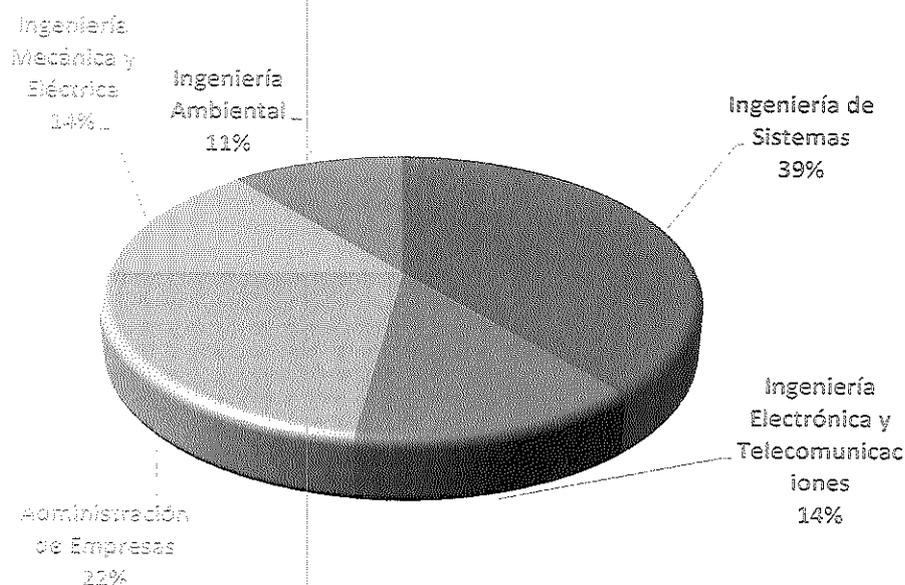
Se tuvo un total de **435 inscritos**, tal como se detalla en el siguiente **CUADRO N°06 Y GRÁFICO N°02**.

**CUADRO N°06: REPORTE POR CARRERA PROFESIONAL
PROCESO DE EXAMEN ORDINARIO 2022-II**

CARRERA PROFESIONAL	TOTAL	PORCENTAJE
<i>Ingeniería de Sistemas</i>	168	39%
<i>Ingeniería Electrónica y Telecomunicaciones</i>	59	14%
<i>Administración de Empresas</i>	98	22%
<i>Ingeniería Mecánica y Eléctrica</i>	62	14%
<i>Ingeniería Ambiental</i>	48	11%
TOTAL	435	100%

Fuente: Datos proporcionados por la Dirección de Admisión - Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicación OTIC

CUADRO ESTADÍSTICO POR CARRERA PROFESIONAL PROCESO DEL EXAMEN ORDINARIO 2022-II



De los 435 inscritos, 432 asistieron y 03 ausentes; tal como se detalla en el siguiente **CUADRO N° 07**.

CARRERA PROFESIONAL	INSCRITOS	ASISTENTES	AUSENTES
<i>Ingeniería de Sistemas</i>	168	166	2
<i>Ingeniería Electrónica y Telecomunicaciones</i>	59	58	1
<i>Administración de Empresas</i>	98	98	0
<i>Ingeniería Mecánica y Eléctrica</i>	62	62	0
<i>Ingeniería Ambiental</i>	48	48	0
TOTAL	435	432	3
<i>Fuente: Datos proporcionados por la Dirección de Admisión - Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicación OTIC</i>			

4.3. CEPRE UNTELS

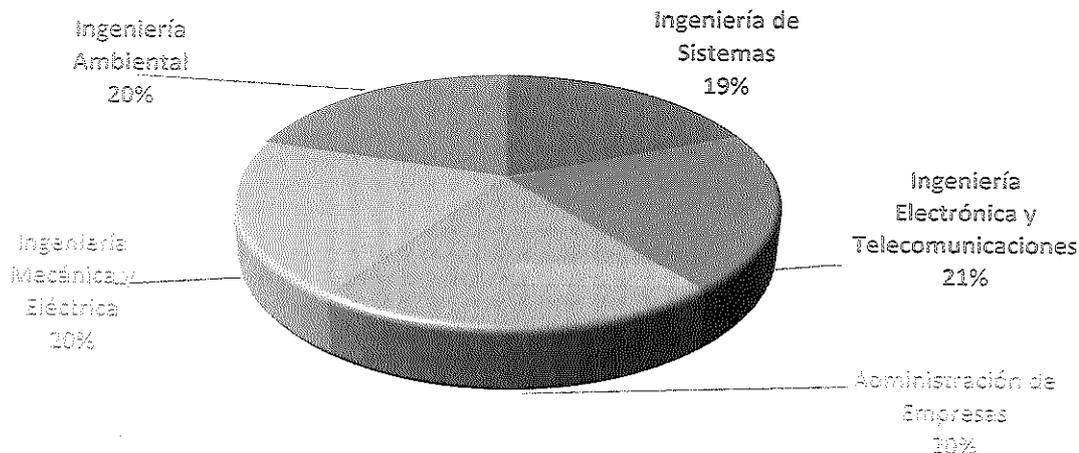
De los 75 ingresantes, **74 cumplieron con inscribirse. (ANEXO N° 05: LISTADO DE INSCRITOS)**

Véase a continuación los detalles de los ingresantes a través de CEPREUNTELS, **CUADRO N° 08 y GRÁFICO N°03**.

CUADRO N° 08 y GRÁFICO N°03: CANTIDAD DE INSCRITOS INGRESANTES CEPRE UNTELS 2022-II

CARRERA PROFESIONAL	TOTAL	PORCENTAJE
<i>Ingeniería de Sistemas</i>	14	19%
<i>Ingeniería Electrónica y Telecomunicaciones</i>	15	21%
<i>Administración de Empresas</i>	15	20%
<i>Ingeniería Mecánica y Eléctrica</i>	15	20%
<i>Ingeniería Ambiental</i>	15	20%
TOTAL	74	100%
<i>Fuente: Datos proporcionados por la Dirección de Admisión - Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicación OTIC.</i>		

CUADRO ESTADÍSTICO POR CARRERA PROFESIONAL CEPREUNTELS



Finalmente, se llegó a inscribir en todas las modalidades y en todas las Carreras Profesionales el total de **547** postulantes. A continuación, véase los detalles del total de inscripción en el **CUADRO N° 09**.

**CUADRO N° 09: CANTIDAD DE INSCRITOS POR
MODALIDAD Y CARRERA PROFESIONAL**

MODALIDAD		CANTIDAD
EXAMEN ALTERNATIVO	PRIMEROS PUESTOS	10
	TITULADOS Y GRADUADOS 2DA. CARRERA	1
	DISCAPACITADOS	2
	HÉROES DE GUERRA Y VÍCTIMAS DEL TERRORISMO	18
	ADMISIÓN DE TALENTOS	4
	TRASLADOS DE UNIVERSIDADES CON LICENCIA DENEGADA	3
	TOTAL EXAMEN ALTERNATIVO	
EXAMEN ORDINARIO	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	98
	INGENIERÍA AMBIENTAL	48
	INGENIERÍA DE SISTEMAS	168
	INGENIERÍA ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES	59
	INGENIERÍA MECÁNICA Y ELÉCTRICA	62
TOTAL EXAMEN ORDINARIO		435 (INSCRITOS) 54 (INGRESANTES)
CEPRE – UNTELS		74
TOTAL INSCRITOS		547

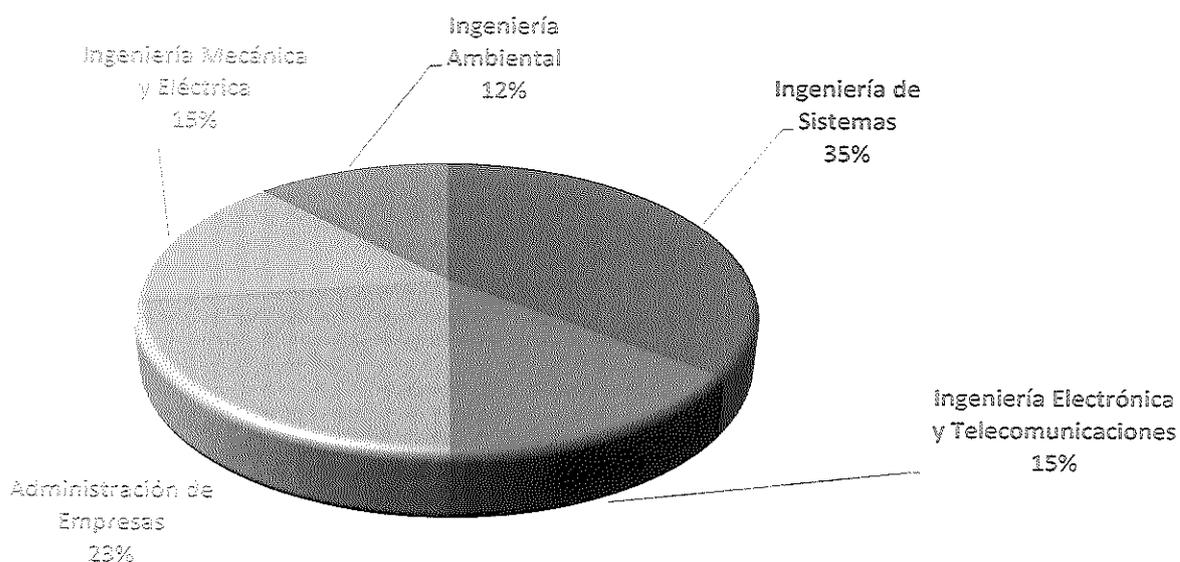
A continuación, se presenta los detalles del total de inscritos por cada una de las Carreras Profesionales, **CUADRO N° 10, GRÁFICO N° 04.**

CUADRO N° 10, GRÁFICO N°04: TOTAL DE INSCRITOS POR CARRERA PROFESIONAL

CARRERA PROFESIONAL	TOTAL	PORCENTAJE
Ingeniería de Sistemas	193	35%
Ingeniería Electrónica y Telecomunicaciones	80	15%
Administración de Empresas	123	23%
Ingeniería Mecánica y Eléctrica	84	15%
Ingeniería Ambiental	67	12%
TOTAL	547	100%

Fuente: Datos proporcionados por la Dirección de Admisión - Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicación OTIC

CUADRO ESTADÍSTICO DE TOTAL DE INSCRITOS POR CARRERA PROFESIONAL EXAMEN ALTERNATIVO Y ORDINARIO 2022-II

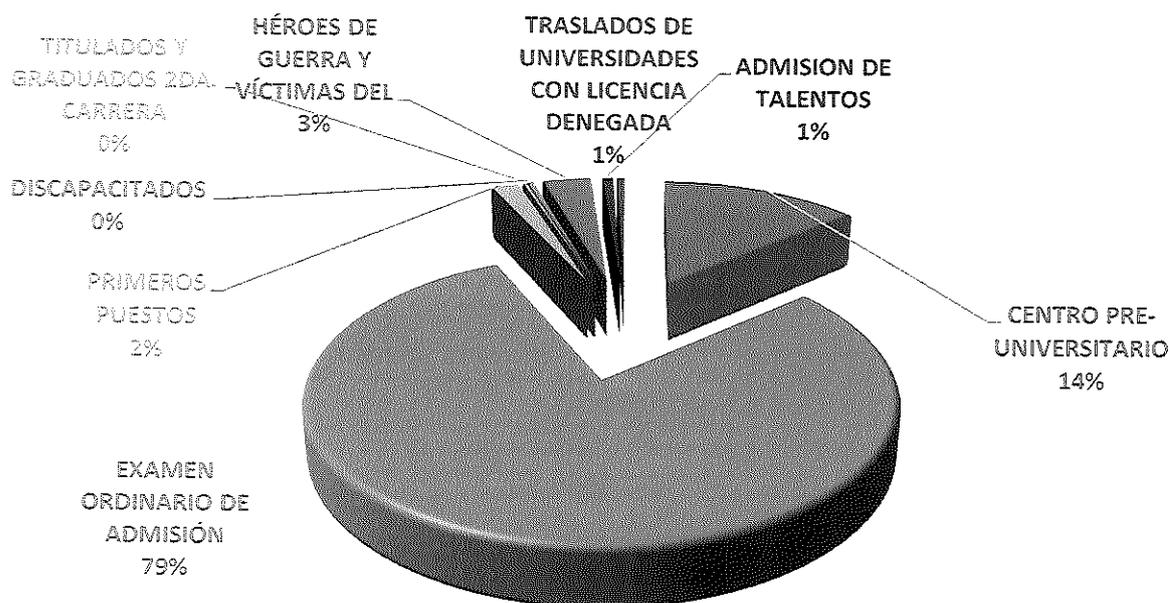


CUADRO N° 11, GRÁFICO N° 05: TOTAL DE INSCRITOS POR MODALIDAD PROCESO DE ADMISIÓN 2022-II

CARRERA PROFESIONAL	TOTAL	PORCENTAJE
CENTRO PRE-UNIVERSITARIO	74	14%
EXAMEN ORDINARIO DE ADMISIÓN	435	79%
PRIMEROS PUESTOS	10	2%
TITULADOS Y GRADUADOS 2DA. CARRERA	1	0%
DISCAPACITADOS	2	0%
HÉROES DE GUERRA Y VÍCTIMAS DEL	18	3%
ADMISION DE TALENTOS	4	1%
TRASLADOS DE UNIVERSIDADES CON LICENCIA DENEGADA	3	1%
TOTAL	547	100%

Fuente: Datos proporcionados por la Dirección de Admisión - Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicación OTIC.

CUADRO ESTADÍSTICO DEL TOTAL DE INSCRITOS POR MODALIDAD, ADMISIÓN PRESENCIAL 2022-II



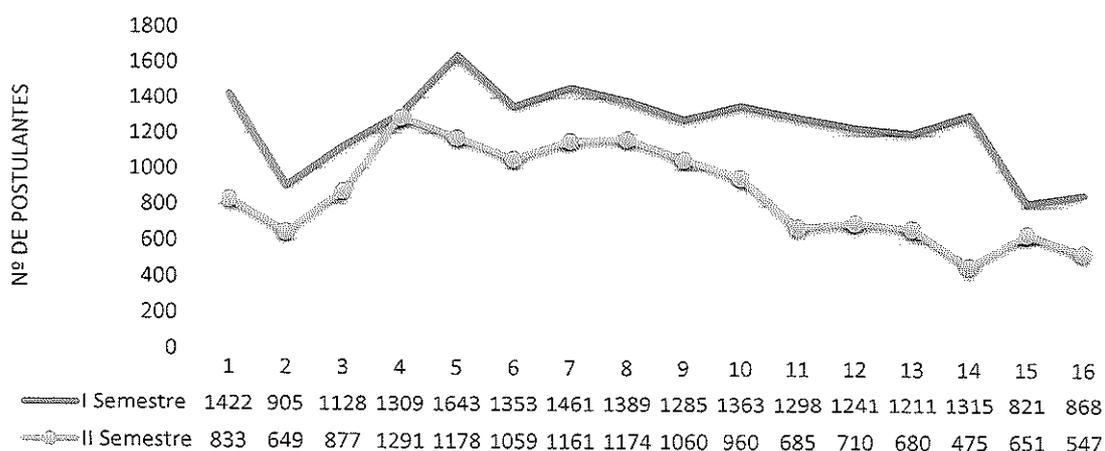
Finalmente, el responsable del Área de Inscripción, **Sra. Yorsini Enith Ypanaqué Ramírez** presenta el comportamiento histórico del número total de postulantes desde la fecha de inicio de funcionamiento de la Universidad hasta la actualidad; el mismo que se aprecia en el **CUADRO N° 12.**

CUADRO N° 12, GRAFICO N° 06: CANTIDAD DE POSTULANTES DESDE EL AÑO 2007

Fuente: Dirección de Admisión – Cuadros Estadísticos

UNTELS TOTAL DE POSTULANTES DEL AÑO 2007-I AL 2022-II		
AÑO	I Semestre	II Semestre
2007	1422	833
2008	905	649
2009	1128	877
2010	1309	1291
2011	1643	1178
2012	1353	1059
2013	1461	1161
2014	1389	1174
2015	1285	1060
2016	1363	960
2017	1298	685
2018	1241	710
2019	1211	680
2020	1315	475
2021	821	651
2022	868	547

POSTULANTES DEL AÑO 2007-I AL 2022-II



La razón del número de postulantes/vacantes en el Examen Ordinario se reporta a continuación, **las carreras de Ingeniería de Sistemas y Administración de Empresas son las que cuentan con mayor demanda**, por cada vacante de Ingeniería de Sistemas se presentaron 7 postulantes; tal como se plasma en el **CUADRO N°13**.

**CUADRO N°13: RAZÓN DE POSTULANTE/VACANTE DEL
EXAMEN ORDINARIO 2022-II**

CARRERA PROFESIONAL	Postulantes	Vacantes	Postulantes / Vacantes
<i>Ingeniería de Sistemas</i>	168	24	7.00
<i>Ingeniería Electrónica y Telecomunicaciones</i>	59	23	2.57
<i>Administración de Empresas</i>	98	26	3.77
<i>Ingeniería Mecánica y Eléctrica</i>	62	23	2.70
<i>Ingeniería Ambiental</i>	48	24	2.00
TOTAL	435	120	18.03
<i>Fuente: Datos proporcionados por la Dirección de Admisión - Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicación OTIC.</i>			

5. DOCENTES, LOCALES Y SEGURIDAD

Esta área como se ha mencionado anteriormente estuvo a cargo del Mg. **Julio Cesar Torres Isla**, y se realizaron las siguientes actividades:

- En coordinación con la Dirección de Admisión 2022-II y según la cantidad de postulantes inscritos para el Examen de Admisión Presencial Alternativo y Ordinario se consideró 26 aulas, como se muestra en el **CUADRO N° 14**.

DISTRIBUCIÓN DE AULAS

EXAMEN ALTERNATIVO Y ORDINARIO 2022-II

DOMINGO 28 DE AGOSTO DEL 2022

Dra. Gladys Marcionila Cruz Yupanqui: Jefe de Unidad

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	Nº DE POSTULANTES	PABELLON	AULA	AULA	PISO	COORDINADORES	
1	GRADOS ESPINOZA, HERBERT JUNIOR	20	A	001	A2-1	2do	VIGO SANCHEZ, EDWIN AUGUSTO	
2	MUÑANTE TOLEDO, MELISSA FATIMA	20		002	A2-2			
3	VILLEGAS CHUNGA, PABLO ANDRES	20		003	A3-1	3ro		
4	CARDENAS CARRIÓN, NATALY	20		004	A3-2			
5	SOTOMAYOR QUISPE, EDMUR	20		005	A3-3			
6	PFUYO MUÑOZ, ROBERTO	20		006	A3-4			
7	DAVILA IGNACIO, CARLOS VIDAL	2	B	007	B1-2	1ero	SAN BARTOLOME MONTERO, JAIME HEWER	
8	FLORES CACERES, RICHARD	20		008	B1-5			
9	AGUILAR ALONSO, IGOR JOVINO	20		009	B1-6			
10	QUISPE TUESTA, JULIO ENRIQUE	20		010	B1-7	ALCANTARA RAMIREZ, MANUEL ABELARDO		
11	BLAS REBAZA, MARUJA EMELITA	20		011	B1-9			
12	RUIZ HUAMAN, CARMEN MILAGROS	19		012	B1-10			
13	RAFAEL RUTTE, ROBERT RICHARD	18		013	B1-11			
14	DAGA LOPEZ RUBEN ARMAND	18		B	014	B2-6	2do	VILCA CACERES, MARINA
15	ZAPILLADO HUANCO, OSCAR ADRIAN	18			015	B2-7		
16	FLORES CRUZ, JESÚS RULE	18			016	B2-8		
17	CERPA ESTREMADOYRO, RAFAEL FELIPE	18			017	B2-9		
18	VILLEGAS CHUMPITAZ, JOSE LUIS	18			018	B2-10	3ro	TACZA VALVERDE, IGNACIO RUBEN
19	MARCELINO TARMEÑO, EDGAR AVELINO	18			019	B2-11		
20	VILLALTA GONZALES, MIRKO	18	020		B3-5			
21	PALOMARES ORIHUELA, RICARDO JOHN	19	021		B3-6			
22	VILCHEZ OCHOA, GUILLERMO LORENZO	19	C	022	B3-7	3ro	DIAZ MATAYOSHI, MIGUEL ANGEL ALBERTO	
23	APESTEGUIA INFANTES, JOSE ALFONSO	19		023	B3-8			
24	CHAVEZ HERRERA, CARLOS ERNESTO	19		024	B3-10			
25	FLORES VELASQUEZ, CARLOS	17		025	C3-4			
26	BALSECA SANCHEZ, FILOMENA	15		026	C3-5			

- Previo al día del Examen de Admisión 2022-II se elaboraron los instructivos para los respectivos Jefe de Unidad, Coordinadores y Docentes de Aula.
- Los postulantes que participaron en el Examen de Admisión Virtual Alternativo y Ordinario 2022-II fueron distribuidos en 10 aulas de 20 postulantes, 08 aulas con 18 postulantes, 05 aulas de 19 postulantes, 01 aula de 17 postulantes, 01 aula de 15 postulantes y 01 aula con 2 postulantes con discapacidad en cumplimiento del Art. 36° del Reglamento General del Procesos de Admisión.

5.1. PROCESO DE INSCRIPCIÓN DOCENTES

Se realizó una convocatoria general para la inscripción de los docentes nombrados necesarios que tenían disponibilidad para participar en el Examen Ordinario y Alternativo 2022-II, este proceso se realizó de acuerdo a las Directivas, el responsable del área mando con documento a Vicepresidencia Académica el requerimiento docente y, a su vez, se creó el Formato de Inscripción para el Proceso de Admisión 2022-II, tomando en cuenta la siguiente sugerencia:

El docente que desea participar en el Proceso de Admisión debe cumplir estrictamente los siguientes requisitos:

- a. Disponibilidad para participar en el Proceso de Admisión modalidad Alternativo y Ordinario realizado el 28 de agosto del presente año.
- b. Llenar el formulario de Inscripción virtual y declaración jurada (elaboradores de prueba).

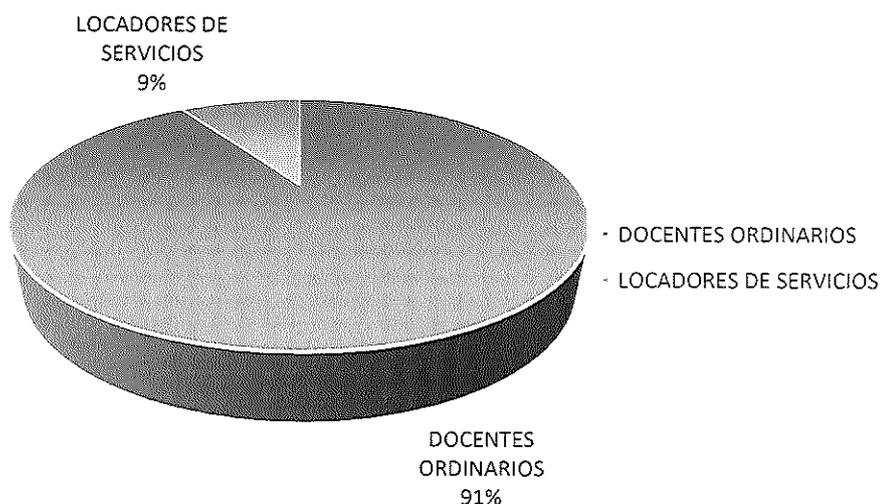
Se inscribieron 40 docentes ordinarios y 4 locadores de servicios, tal como se muestra en el **CUADRO N°15** y en el **GRÁFICO N°07**.

CUADRO N°15: DOCENTES INSCRITOS PARA PARTICIPAR EN LA APLICACIÓN DE LA PRUEBA

<i>CONDICIÓN</i>	<i>TOTAL</i>	<i>PORCENTAJE</i>
<i>DOCENTES ORDINARIOS</i>	40	91%
<i>LOCADORES DE SERVICIOS</i>	4	9%
<i>TOTAL DOCENTES</i>	44	100%

Fuente: Datos proporcionados por el responsable del área

Docentes que participaron en el Proceso de Admisión



Se observa que el 91% de docentes fueron ordinarios en el presente proceso.

5.2. PERSONAL CONVOCADO PARA EL PROCESO DE ADMISIÓN

CUADRO N°16: TOTAL DE PERSONAL CONVOCADO (DOCENTE Y ADMINISTRATIVO) PARA EL EXAMEN DE ADMISIÓN ALTERNATIVO Y ORDINARIO 2022-II.

PROCESO DE ADMISIÓN PRESENCIAL 2022 - II	TOTAL CONVOCADOS
ALTERNATIVO Y ORDINARIO	78 (3 AUSENTES)

5.3.1. DOCENTES – ADMINISTRATIVOS PARTICIPANTES

CUADRO N°17: PARTICIPANTES DOCENTES Y ADMINISTRATIVOS EXAMEN ALTERNATIVO Y ORDINARIO PRESENCIAL 2022-II

(DOMINGO 28 DE AGOSTO DE 2022)

PERSONAL PARA ELABORACION DE PRUEBA			
ELABORACIÓN DE LA PRUEBA			
Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO/FUNCIÓN	CONDICIÓN
1	LUQUE RIVERA, JESUS VIRGILIO	JEFE DE PRUEBA Y SEGURIDAD	PLANILLA
2	TASAYCO MATIAS, NESTOR RAÚL	REVISIÓN DE CALIDAD DE PRUEBA	PLANILLA
3	OVIEDO CHAMPI, PAULO CÉSAR	ELABORADORES DE BANCO DE PREGUNTAS PARA LA APLICACIÓN DE PRUEBA - LÓGICO MATEMÁTICO	LS
4	REYES NARVAEZ, RONALD JUVEN	ELABORADORES DE BANCO DE PREGUNTAS PARA LA APLICACIÓN DE PRUEBA - LÓGICO MATEMÁTICO	PLANILLA

5	RENGIFO VELA, SAÚL	ELABORADORES DE BANCO DE PREGUNTAS PARA LA APLICACIÓN DE PRUEBA - HABILIDAD VERBAL	LS
6	CÁCERES ESPINOZA, LUCIO	ELABORADORES DE BANCO DE PREGUNTAS PARA LA APLICACIÓN DE PRUEBA - ÁLGEBRA Y ARITMÉTICA	PLANILLA
7	DE LA CRUZ MARCACUZCO, ROCIO JULIETA	ELABORADORES DE BANCO DE PREGUNTAS PARA LA APLICACIÓN DE PRUEBA - GEOMETRÍA Y TRIGONOMETRÍA	PLANILLA
8	ESCALANTE ABURTO, ANTONIO	ELABORADORES DE BANCO DE PREGUNTAS PARA LA APLICACIÓN DE PRUEBA - FÍSICA	PLANILLA
9	LECCA CRUZADO, LOURDES BETZABETH	ELABORADORES DE BANCO DE PREGUNTAS PARA LA APLICACIÓN DE PRUEBA - LENGUAJE Y LITERATURA	LS
10	ARGÜELLES ROMERO DE POMA, AMPARO	ELABORADORES DE BANCO DE PREGUNTAS PARA LA APLICACIÓN DE PRUEBA - HP/HU / FILOSOFÍA/LÓGICA Y ECONOMÍA	LS
11	AQUIJE DAPOZZO, CARMEN LUISA	ELABORADORES DE BANCO DE PREGUNTAS PARA LA APLICACIÓN DE PRUEBA- QUÍMICA Y BIOLOGÍA	PLANILLA
12	OLIVERA LOPEZ, MAGUINA	TÉCNICO EN DIGITACIÓN - CIENCIAS	PLANILLA
13	YOVERA RAMOS, MAGALI EDITH	TÉCNICO EN DIGITACIÓN - HUMANIDADES	PLANILLA
14	GARCIA ASCONA, JOEL ANTONIO	TÉCNICO EN IMPRESIÓN	PLANILLA
15	VILLEGAS REMIGIO, YOLANDA MARIA	APOYO EN IMPRESIÓN	PLANILLA
16	TRUJILLO GARCIA, JUAN FRANCISCO	SOPORTE TECNICO	LS
17	MEZA MERINO, ERIKA	ENFERMERA	CAS
18	SALAZAR RODRIGUEZ, JENNY MARIBEL	AGENTES DE SEGURIDAD	CAS
19	PRIETO TORRES, JUAN PABLO	AGENTES DE SEGURIDAD	CAS
20	COQUIS ACOSTA, SIMON ANTONIO	AGENTES DE SEGURIDAD	CAS
21	VILLANUEVA DIAZ, KATTY	PERSONAL DE SERVICIO	CAS
EQUIPO DE APLICACIÓN Y SUPERVISOR DE PRUEBA			
Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO/FUNCIÓN	CONDICIÓN
22	CRUZ YUPANQUI, GLADYS MARCIONILA	JEFE DE UNIDAD	PLANILLA
23	SAN BARTOLOMÉ MONTERO, JAIME HEWER	COORDINADOR	PLANILLA
24	DÍAZ MATAYOSHI, MIGUEL ANGEL ALBERTO	CORDINADOR	PLANILLA
25	ALCANTARA RAMÍREZ, MANUEL ABELARDO	CORDINADOR	PLANILLA
26	VILCA CACERES, MARINA	CORDINADOR	PLANILLA
27	VIGO SANCHEZ, EDWIN AUGUSTO	CORDINADOR	PLANILLA
28	TACZA VALVERDE, IGNACIO RUBÉN	CORDINADOR	PLANILLA
29	GRADOS ESPINOZA, HERBERT JUNIOR	DOCENTE APLICADOR	PLANILLA
30	MUÑANTE TOLEDO, MELISSA FATIMA	DOCENTE APLICADOR	PLANILLA
31	VILLEGAS CHUNGA, PABLO ANDRES	DOCENTE APLICADOR	PLANILLA
32	FLORES VELASQUEZ, CARLOS	DOCENTE APLICADOR	PLANILLA
33	CARDENAS CARRIÓN, NATALY	DOCENTE APLICADOR	PLANILLA
34	SOTOMAYOR QUISPE, EDMUR	DOCENTE APLICADOR	PLANILLA
35	PFUYO MUÑOZ, ROBERTO	DOCENTE APLICADOR	PLANILLA
36	DAVILA IGNACIO, CARLOS VIDAL	DOCENTE APLICADOR	PLANILLA
37	FLORES CACERES, RICHARD	DOCENTE APLICADOR	PLANILLA
38	AGUILAR ALONSO, IGOR JOVINO	DOCENTE APLICADOR	PLANILLA
39	QUISPE TUESTA, JULIO ENRIQUE	DOCENTE APLICADOR	PLANILLA

40	BLAS REBAZA, MARUJA EMELITA	DOCENTE APLICADOR	PLANILLA
41	RUIZ HUAMAN, CARMEN MILAGROS	DOCENTE APLICADOR	PLANILLA
42	RAFAEL RUTTE, ROBERT RICHARD	DOCENTE APLICADOR	PLANILLA
43	DAGA LOPEZ RUBEN ARMAND	DOCENTE APLICADOR	PLANILLA
44	ZAPILLADO HUANCO, OSCAR ADRIAN	DOCENTE APLICADOR	PLANILLA
45	FLORES CRUZ, JESÚS RULE	DOCENTE APLICADOR	PLANILLA
46	CERPA ESTREMADOYRO, RAFAEL FELIPE	DOCENTE APLICADOR	PLANILLA
47	VILLEGAS CHUMPITAZ, JOSE LUIS	DOCENTE APLICADOR	PLANILLA
48	MARCELINO TARMEÑO, EDGAR AVELINO	DOCENTE APLICADOR	PLANILLA
49	VILLALTA GONZALES, MIRKO	DOCENTE APLICADOR	PLANILLA
50	PALOMARES ORIHUELA, RICARDO JOHN	DOCENTE APLICADOR	PLANILLA
51	VILCHEZ OCHOA, GUILLERMO LORENZO	DOCENTE APLICADOR	PLANILLA
52	CHAVEZ SUBIETA, ALVAROO ENRIQUE	DOCENTE APLICADOR	PLANILLA
53	APESTEGUIA INFANTES, JOSE ALFONSO	DOCENTE APLICADOR	PLANILLA
54	SANCHEZ BAUTISTA, MIRIAM MARITZA	PERSONAL ADMINISTRATIVO PARA APOYO AL JEFE DE UNIDAD	PLANILLA
55	CALERO CHUMPITAZ, KARINA JOHANNA	PERSONAL ADMINISTRATIVO PARA APOYO ORIENTACIÓN Y CATEO	PLANILLA
56	BALSECA SANCHEZ, FILOMENA	PERSONAL ADMINISTRATIVO PARA APOYO ORIENTACIÓN Y CATEO	PLANILLA
57	VERA HERRADA, LUCIA MARICELA	PERSONAL ADMINISTRATIVO PARA APOYO ORIENTACIÓN Y CATEO	PLANILLA
58	MANRIQUE SANTILLAN, ERIKA	PERSONAL ADMINISTRATIVO PARA APOYO ORIENTACIÓN Y CATEO	PLANILLA
59	PRADO FRANCO, LUZ MARIA	PERSONAL ADMINISTRATIVO PARA APOYO ORIENTACIÓN Y CATEO	PLANILLA
60	LUYO BAZAN, MANUEL ARMANDO	PERSONAL ADMINISTRATIVO PARA APOYO ORIENTACIÓN Y CATEO	PLANILLA
61	MACALUPU PONCE ROBERTO CARLOS	PERSONAL ADMINISTRATIVO PARA APOYO ORIENTACIÓN Y CATEO	PLANILLA
62	HERRERA MORALES, JESUS CARLOS	PERSONAL ADMINISTRATIVO PARA APOYO ORIENTACIÓN Y CATEO	PLANILLA
63	MARQUEZ ABURTO, MARIA ESTHER	ENFERMERA	PLANILLA
64	DIAZ BRAVO, KAREN MELANIE	ASISTENTE DE IMAGEN	LS
65	LEÓN RODRIGUEZ, FELIPE	SERVICIO DE ELECTRICIDAD	PLANILLA
66	TRISTAN FARFAN, JULIO CESAR	JEFE DE SEGURIDAD	PLANILLA
67	IBARRA CASTRO, LOURDES	PERSONAL SERVICIO Y MANTENIMIENTO	CAS
68	HUANCA TORDAYA, MARTINA	PERSONAL SERVICIO Y MANTENIMIENTO	CAS
69	CANDIA DELGADO, MARIO	JEFE DE OTIC	CAS
70	TORRES PEÑA, OMAR ARTURO	SOPORTE INFORMÁTICO - ASISTENTE DE CALIFICACIÓN	LS
71	ROMANI FLORES, NINO ROLANDO	SOPORTE INFORMÁTICO - APOYO AL ASISTENTE DE CALIFICACIÓN	LS
72	FLORES MARQUEZ, MIGUEL ANGEL	SOPORTE INFORMÁTICO - APOYO AL ASISTENTE DE CALIFICACIÓN	LS
73	ROJAS ROJAS, ROSA MAGALY	SOPORTE INFORMÁTICO - ASISTENTE DE SISTEMAS	LS
APOYO ADMINISTRATIVO			
Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO/FUNCIÓN	CONDICIÓN
74	TORRES ISLA, JULIO CESAR	DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN DE ADMISIÓN	PLANILLA
75	YPANAUQUE RAMÍREZ, YORSINI ENITH	SECRETARIA DE LA DIRECCIÓN DE ADMISIÓN	PLANILLA

Cabe precisar que, de los **78 docentes y administrativos** convocados, se registraron 03 **faltas**, 02 docentes ordinarios y la jefa de Imagen Institucional los cuales informaron con anticipación de sus inconvenientes para participar del Examen de Admisión Alternativo y Ordinario.

6. BANCO DE PRUEBAS Y PREGUNTAS

Esta área como se ha mencionado anteriormente estuvo a cargo **Mg. Julio Cesar Torres Isla** quien bajo informe refiere que se realizaron las siguientes actividades:

- Proponer a la Comisión Organizadora, la plana docente para establecer los niveles de su participación como: Jefe de Unidad, Coordinadores y Docentes de aula. Estos tendrán la condición de nombrados en caso de no haber los suficientes se completará con docentes contratados o locadores.
- Determinar la cantidad de personal docente, administrativo y de servicio que participarán en el día del examen de admisión; así como elaborar su información documentada.
- Realizar los trámites respectivos, a fin de la distribución de aulas.
- Coordinar con la Oficina de Tecnología de Información y Comunicación, para la publicación de los listados de postulantes.
- Convocar a los docentes para participar en el examen de admisión.
- Llevar el control de asistencia del personal docente, administrativo y de servicio que participarán en el examen de admisión.
- Presentar al Presidente de la Comisión de Admisión, informes periódicos y el informe final del proceso del área a su cargo.
- Otras funciones que le asigne el Presidente de la Comisión Organizadora.

6.1. PRUEBA

6.1.1. ESTRUCTURA DE LA PRUEBA

6.1.1.1. EXAMEN ALTERNATIVO

La estructura de la prueba estuvo conformada por 40 preguntas: 40 de aptitud académica. El **CUADRO N° 18** indica la estructura de la prueba.

CUADRO N°18: ESTRUCTURA DE LA PRUEBA**I. PREGUNTAS DE APTITUD ACADÉMICA: 40**

<i>RAZONAMIENTO VERBAL</i>	<i>N° de Preguntas</i>	<i>ORDEN DE PREGUNTAS</i>
SINONIMIA	2	01 - 02
ANTONIMIA	2	03 - 04
ANALOGÍAS	2	05 - 06
CONECTORES / ORACIONES INCOMPLETAS	2	07 - 08
ORACIONES ELIMINADAS	1	09 - 10
RELACIONES CONCEPTUALES	1	11 - 12
COMPRESIÓN DE LECTURA	10	13 - 20
<i>LOGICO MATEMÁTICO</i>	<i>N° de Preguntas</i>	<i>ORDEN DE PREGUNTAS</i>
RAZONAMIENTO LÓGICO MATEMÁTICO	20	21 - 40

6.1.1.2. EXAMEN ORDINARIO

La estructura de la prueba estuvo conformada por 100 preguntas: 40 de aptitud académica y 60 de conocimientos. El **CUADRO N° 19** indica la estructura de la prueba, tanto de aptitud académica como de asignaturas.

CUADRO N°19: ESTRUCTURA DE LA PRUEBA**I. PREGUNTAS DE APTITUD ACADÉMICA: 40**

<i>RAZONAMIENTO VERBAL</i>	<i>N° de Preguntas</i>	<i>ORDEN DE PREGUNTAS</i>
SINONIMIA	2	01 - 02
ANTONIMIA	2	03 - 04
ANALOGÍAS	2	05 - 06
CONECTORES / ORACIONES INCOMPLETAS	2	07 - 08
ORACIONES ELIMINADAS	1	09 - 10
RELACIONES CONCEPTUALES	1	11 - 12
COMPRESIÓN DE LECTURA	10	13 - 20
<i>LOGICO MATEMÁTICO</i>	<i>N° de Preguntas</i>	<i>ORDEN DE PREGUNTAS</i>
RAZONAMIENTO LÓGICO MATEMÁTICO	20	21 - 40

II. DE CONOCIMIENTOS: 60

ASIGNATURAS	Nº de Preguntas	ORDEN DE PREGUNTAS
ARITMÉTICA	6	41 - 46
ÁLGEBRA	6	47 - 52
GEOMETRÍA	6	53 - 58
TRIGONOMETRÍA	6	59 - 64
FÍSICA	5	65 - 69
QUÍMICA	5	70 - 74
BIOLOGÍA	5	75 - 79
LENGUAJE - LITERATURA	7	80 - 86
HISTORIA DEL PERÚ	3	87 - 89
HISTORIA UNIVERSAL	3	90 - 92
FILOSOFÍA Y LÓGICA	5	93 - 97
ECONOMIA	3	98 - 100

CUADRO N°20: EQUIPO CONSTRUCTOR DEL EXAMEN 2022-II

EXAMEN ALTERNATIVO Y ORDINARIO		
Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO
I. CONSTRUCTOR DE LA PRUEBA		
1	LUQUE RIVERA, JESUS VIRGILIO	JEFE DE PRUEBA Y SEGURIDAD
2	TASAYCO MATIAS, NESTOR RAÚL	REVISIÓN DE CALIDAD DE PRUEBA
3	OVIEDO CHAMPL, PAULO CÉSAR	ELABORADORES DE BANCO DE PREGUNTAS PARA LA APLICACIÓN DE PRUEBA - LÓGICO MATEMÁTICO
4	REYES NARVAEZ, RONALD JUVEN	ELABORADORES DE BANCO DE PREGUNTAS PARA LA APLICACIÓN DE PRUEBA - LÓGICO MATEMÁTICO
5	RENGIFO VELA, SAÚL	ELABORADORES DE BANCO DE PREGUNTAS PARA LA APLICACIÓN DE PRUEBA - HABILIDAD VERBAL
6	CÁCERES ESPINOZA, LUCIO	ELABORADORES DE BANCO DE PREGUNTAS PARA LA APLICACIÓN DE PRUEBA - ÁLGEBRA Y ARITMÉTICA
7	DE LA CRUZ MARCACUZCO, ROCIO JULIETA	ELABORADORES DE BANCO DE PREGUNTAS PARA LA APLICACIÓN DE PRUEBA - GEOMETRÍA Y TRIGONOMETRÍA
8	ESCALANTE ABURTO, ANTONIO	ELABORADORES DE BANCO DE PREGUNTAS PARA LA APLICACIÓN DE PRUEBA - FÍSICA
9	LECCA CRUZADO, LOURDES BETZABETH	ELABORADORES DE BANCO DE PREGUNTAS PARA LA APLICACIÓN DE PRUEBA - LENGUAJE Y LITERATURA
10	ARGÜELLES ROMERO DE POMA, AMPARO	ELABORADORES DE BANCO DE PREGUNTAS PARA LA APLICACIÓN DE PRUEBA - HP/HU / FILOSOFÍA/LÓGICA Y ECONOMÍA
11	AQUIJE DAPOZZO, CARMEN LUISA	ELABORADORES DE BANCO DE PREGUNTAS PARA LA APLICACIÓN DE PRUEBA- QUÍMICA Y BIOLOGÍA

II. PERSONAL ADMINISTRATIVO		
1	YOVERA RAMOS, MAGALI EDITH	DIGITADORA (CIENCIAS)
2	OLIVERA LOPEZ, MAGUINA	DIGITADORA (HUMANIDADES)
3	GARCIA ASCONA, JOEL ANTONIO	TÉCNICO EN IMPRESIÓN
4	VILLEGAS REMIGIO, YOLANDA MARIA	APOYO EN IMPRESIÓN
5	TRUJILLO GARCIA, JUAN FRANCISCO	SOPORTE TECNICO

7. INFORMÁTICA, PROCESO DE IDENTIFICACIÓN Y PROCESO DE CALIFICACIÓN

7.1. INFORMÁTICA

El área de cómputo del Proceso de Admisión 2022-II, fue asumido por el responsable del área de Inscripciones, el responsable del área de Prueba y Banco de Preguntas y el Director de la Dirección de Admisión, quienes en coordinación permanente con el Jefe de la Oficina de Tecnología de la Información y Comunicación evaluaron el Programa de calificación de la prueba, así como la reactualización de las vacantes, los criterios de calificación y se conformó el equipo para la calificación. Antes de la calificación se coordinó sobre la ponderación de cada ítem y todo el protocolo a cumplirse en este proceso.

7.2. PROCESO DE IDENTIFICACIÓN

El proceso de identificación del postulante y calificación del Examen Alternativo y Ordinario se realizó en el orden siguiente:

7.2.1. TRABAJO DE LISTA DE POSTULANTES.

- Transformación en formato texto de la lista de postulantes para la carga en base de datos.
- Creación de usuarios y contraseñas.
- Envío de correos electrónicos a los postulantes.

7.2.2. PROCESO DE CALIFICACIÓN.

- Ejecutar el proceso de calificación.
- Exponer resultados ante las autoridades.
- Migrar resultados a formato PDF y enviar por correo electrónico a las autoridades firmantes.
- Publicar en página web institucional.

7.3. PROCESO DE CALIFICACIÓN

En este proceso se dio cumplimiento a lo establecido en el **Artículo 42° del REGLAMENTO GENERAL DE PROCESOS DE ADMISIÓN**, el cual textualmente dice: “El proceso de calificación se realizará en dos etapas. La **primera con las pruebas correspondientes a la modalidad de Examen de Admisión Alternativo**. Los postulantes cubrirán vacantes de ingreso en estricto orden de mérito, en su respectiva carrera profesional. En este caso la nota mínima para ocupar vacante en la carrera a la que postula será de igual o superior al **40%** del puntaje total de la prueba. Las vacantes no cubiertas por esta modalidad no pasarán a incrementar las vacantes de la modalidad de examen de Admisión Ordinario.

En el examen de Admisión Ordinario la nota mínima para ocupar vacante en la carrera a la que postula será igual o superior al **40%** del puntaje total.

7.3.1. PRIMERA ETAPA

Correspondiente a la modalidad de **EXAMEN DE ADMISIÓN ALTERNATIVO**. En esta etapa no se presentó empate alguno y lograron una vacante 08 postulantes; los mismos que se plasman en el **CUADRO N°21** y en los **GRÁFICOS N°08 al 11**.

CUADRO N°21: INGRESANTES DEL EXAMEN ALTERNATIVO

N°	MODALIDAD	INGRESARON
1	PRIMEROS PUESTOS	3
2	TITULADOS Y GRADUADOS 2DA. CARRERA	1
3	HÉROES DE GUERRA Y VÍCTIMAS DEL TERRORISMO	3
4	TRASLADOS DE UNIVERSIDADES CON LICENCIA DENEGADA	1
TOTAL DE INGRESANTES DEL EXAMEN ALTERNATIVO		8

**GRÁFICO N°08: REPORTE POR CARRERA PROFESIONAL
MODALIDAD: PRIMEROS PUESTOS**

CARRERA PROFESIONAL	TOTAL	PORCENTAJE
Admisnitración de Empresas	1	33%
Ingenieria de Sistemas	2	67%
TOTAL	3	100%

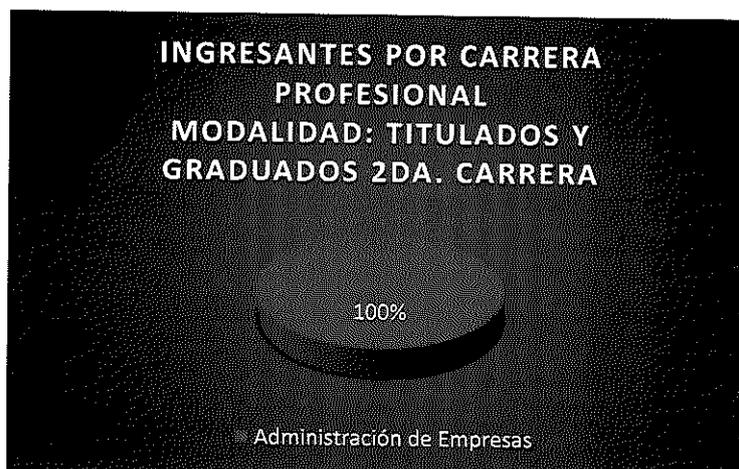
Fuente: Datos proporcionados por el responsable del área



**GRÁFICO N°09: INGRESANTES POR CARRERA PROFESIONAL
MODALIDAD: TITULADOS Y GRADUADOS 2DA CARRERA**

CARRERA PROFESIONAL	TOTAL	PORCENTAJE
Administración de Empresas	1	100%
TOTAL	1	100%

Fuente: Datos proporcionados por el responsable del área



**GRÁFICO N°10: INGRESANTES POR CARRERA PROFESIONAL
MODALIDAD: HEROES DE GUERRA Y VICTIMAS DE TERRORISMO**

CARRERA PROFESIONAL	TOTAL	PORCENTAJE
Administración de Empresas	1	33%
Ingeniería Ambiental	1	33%
Ingeniería de Sistemas	1	33%
TOTAL	3	100%

Fuente: Datos proporcionados por el responsable del área



**GRÁFICO N°11: INGRESANTES POR CARRERA PROFESIONAL
MODALIDAD: TRASLADOS DE UNIVERSIDADES CON LICENCIA
DENEGADA**

CARRERA PROFESIONAL	TOTAL	PORCENTAJE
Ingeniería Mecánica y Eléctrica	1	100%
TOTAL	1	100%

Fuente: Datos proporcionados por el responsable del área



7.3.2.SEGUNDA ETAPA

Correspondiente a la modalidad de **EXAMEN DE ADMISIÓN ORDINARIO**. En esta etapa no se presentaron empates y lograron vacantes 54 postulantes; los mismos que se plasman en el **CUADRO N°22**.

CUADRO N°22: RESUMEN DE INGRESANTES POR CARRERA PROFESIONAL EXAMEN DE ADMISIÓN ORDINARIO 2022-II

N°	CARRERA PROFESIONAL	INGRESANTES
1	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	13
2	INGENIERÍA AMBIENTAL	4
3	INGENIERÍA DE SISTEMAS	24
4	INGENIERÍA ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES	8
5	INGENIERÍA MECÁNICA Y ELÉCTRICA	5
TOTAL INGRESANTES - EXAMEN ORDINARIO		54

Todo el proceso de calificación estuvo fiscalizado por las autoridades de la UNTELS y personal de la Dirección de Admisión; tal como consta en los Resultados del Proceso de Admisión 2022-II.

Los resultados de la calificación se publicaron en la página web de la Universidad a las 15:00 horas, del mismo día de la prueba.

De otra parte, debemos señalar que el cuadro de vacantes establecido al inicio del Proceso de Admisión 2022-II, se presentó como **CUADRO N°02**.

8. ENTREGA DE CONSTANCIAS DE INGRESO

El Proceso de entrega de constancias de ingreso se ha cumplido dentro del Cronograma de Actividades del Proceso de Admisión 2022-II y vencido los plazos para dicha recepción podemos señalar que de los 136 ingresantes solo recogieron constancia 135 ingresantes; tal como se evidencia en el **CUADRO N° 23**.

CUADRO N° 23: ENTREGA DE CONSTANCIAS POR MODALIDAD

CARRERA		ADMISIÓN DE TALENTOS 3ERO Y 4TO DE SECUNDARIA		MODALIDAD ALTERNATIVO								TOTAL ORDINARIO	TOTALES
		CENTRO PRE-UNIVERSITARIO		TITULADOS Y GRADUADOS 2DA CARRERA	TRASLADOS DE UNIVERSIDADES CON LICENCIADA DENEGADA	PRIMEROS PUESTOS	DEPORTISTAS CALIFICADOS	PERSONAS CON DISCAPACIDAD	HEROES DE GUERRA, VICTIMAS DEL TERRORISMO Y AFECTADOS POR LA IOLENCIA SOCIAL	COMUNIDADES INDIGENAS Y AMAZONICAS	TOTAL ALTERNATIVO		
Administración de Empresas	Emitidas	0	15	1	0	1	0	0	1	0	3	13	31
	Entregadas	0	15	1	0	1	0	0	1	0	3	13	31
Ingeniería Ambiental	Emitidas	0	15	0	0	0	0	0	1	0	1	4	20
	Entregadas	0	15	0	0	0	0	0	1	0	1	4	20
Ingeniería de Sistemas	Emitidas	0	14	0	0	2	0	0	1	0	3	24	41
	Entregadas	0	14	0	0	2	0	0	1	0	3	24	41
Ingeniería Electrónica y Telecomunicaciones	Emitidas	0	15	0	0	0	0	0	0	0	0	8	23
	Entregadas	0	15	0	0	0	0	0	0	0	0	8	23
Ingeniería Mecánica y Eléctrica	Emitidas	0	15	0	1	0	0	0	0	0	1	5	21
	Entregadas	0	15	0	1	0	0	0	0	0	1	4	20
TOTAL DE CONSTANCIAS ENTREGADAS													135

9. DIFICULTADES

- ❖ En el Proceso de Admisión solo se entregaban prospectos en digital; motivo por el cual la inscripción se efectuó con prospectos en digital, permitiendo atender la inscripción y guardar los datos del postulante con un código de prospecto eventual, a estos postulantes se les entregó vía correo electrónico, teniendo el cargo de envió.
- ❖ El presupuesto debe ser aprobado con la mayor celeridad posible, ya que nos ocasionó algunas dificultades que se deben evitar en el futuro tales como:
 - ✓ Demora en la elaboración de los Prospectos.
 - ✓ Demora para publicitar con tiempo los Procesos de Admisión.
 - ✓ Demora en la apertura de la Plataforma de inscripciones.
 - ✓ Demora para los tramites de los requerimientos de admisión para la publicidad.
- ❖ La difusión de las carreras profesionales que oferta la UNTELS debe ser una tarea permanente de la Dirección de Admisión, dado que no se puede cubrir en tan poco tiempo a todas las Instituciones Educativas de Lima Sur y sus alrededores.

10. RECOMENDACIONES

- ❖ Capacitar a más de un personal de CAJA o CONTABILIDAD a efectos de que cualesquiera de ellos puedan hacer el trabajo de actualizar los vouchers. Asimismo, caja UNTELS debería trabajar con un método o sistema de pago para todos los conceptos de modo que se ahorre tiempo y no se esté escribiendo a mano los datos y números de serie de las boletas, asimismo la atención debería ser diaria.
- ❖ Aprobar el Presupuesto a la mayor brevedad posible.
- ❖ Los requerimientos y necesidades del proceso de Admisión se deberían priorizar con antelación.
- ❖ A la falta de material publicitario se sugiere:
Darle mayor énfasis al personal docente y administrativo en la difusión mediante las redes social, puesto que es el medio por el cual se llega a más público.

- ❖ La Dirección de Admisión es el único responsable de las acciones que involucre la captación de postulantes; motivo por el cual se recomienda hacer de su conocimiento las ideas y propuestas de difusión de tal manera que se trabajó coordinadamente y de la mano con los sindicatos y con todo el personal que desee aportar en el Proceso de Admisión.

11. CONCLUSIONES

- ❖ El proceso de elaboración del Examen Alternativo y Ordinario 2022-II, se llevó a cabo adecuadamente y respetando los tiempos establecidos con anterioridad.
- ❖ Se convocó para la elaboración de la Prueba a docentes de la UNTELS e invitados locadores, que por su experiencia y su capacidad comprobada tuvieron una excelente participación, no tuvieron errores y el grado de dificultad fue el adecuado, reflejándose en el correcto desarrollo del examen el cual no tuvo ninguna observación.
- ❖ El proceso de elaboración del Examen Alternativo y Ordinario 2022-II, se llevó a cabo el día 28 de agosto de 2022, con toda normalidad y respetando los tiempos establecidos en el cronograma.
- ❖ La imagen de la UNTELS se posicionó debido a las diferentes actividades de publicidad realizadas, lo cual revirtió en la concurrencia en este Proceso de Admisión 2022-II.
- ❖ El cumplimiento de las actividades del personal promotor del área de promoción e imagen, se considera que fue exitoso, se comprometió con las actividades programadas.
- ❖ Para el logro de los objetivos se contó con la colaboración activa de todo el personal de la Dirección de Admisión, cuyo resultado final de este proceso fue considerado un éxito.
- ❖ El postulante a la UNTELS considera de mucho interés las carreras que ofrece la universidad, así como su ubicación y la recomendación de sus amigos.
- ❖ Como medida de seguridad, los docentes y trabajadores convocados a la elaboración del Examen Alternativo y Ordinario 2022-II, firmaron sus respectivas Declaraciones Juradas de no incompatibilidad para realizar trabajos en el Proceso de Admisión 2022-II.

- ❖ Para el proceso de Calificación de la Prueba se aplicó el criterio del Reglamento General de Procesos de Admisión.
- ❖ Fue también importante efectuar la ampliación del cierre de inscripción al Examen de Admisión Alternativo y Ordinario 2022-II, el día viernes 26 de agosto a la 17:00 hrs. Esta acción permitió tener más aulas la mañana del día domingo 28 de agosto de 2022.